



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 2
(МАОУ СОШ № 2)

ПРИКАЗ

29.08.2023 г.

№ 115

г. Кировград

**О режиме работы школы
в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими требованиями к образовательным организациям, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 (далее – СП 2.4.3648-20), от 30.06.2020 N 16 (с изменениями на 20 июня 2022 года) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20, календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ОО СОО, приказами, письмами, рекомендациями МКУ «Управление образования Кировградского городского округа», а также Уставом МАОУ СОШ №2, Положением «Об организации пропускного и внутриобъектового режимах в МАОУ СОШ №2, утв. приказом от 28.07.2021 г., приказами и другими локальными нормативными актами школы, регулирующими организацию образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовательный процесс с сентября 2023 организовать в условиях строгого соблюдения вышеуказанных нормативных актов.
2. В связи с соблюдением правил внутриобъектового режима вход учащихся в школу осуществлять строго по пропускам, родителей\законных представителей- только при наличии паспорта, при условии предварительной договоренности с классными руководителями, учителями- предметниками или заместителями директора.
3. На занятия по программам дополнительного образования, а также на уроки и консультации по субботам, педагогам подавать списки на утверждение директору школы. Встречать учащихся у центрального входа, провожать детей после занятий до выхода из школы, контролировать их выход за пределы школьной территории.
4. Утвердить графики дежурства у центральных входов в школу, а также на основных постах по этажам Приложение 1 и 2.
5. Классным руководителям начальных классов организовать ежедневное дежурство, встречая детей своего класса за 15-20 минут до начала уроков (вход, гардеробные) и провожая их после уроков (гардероб, выход из школы).
6. Дежурным у входов в школу встречать учащихся, контролировать наличие пропусков, информировать классных руководителей учащихся явившихся в школу без пропусков.
7. Учащиеся без пропусков допускаются к учебному процессу только при непосредственной встрече и удостоверения личности классными руководителями или педагогами их заменяющими.
8. Классным руководителям в ежедневном режиме контролировать причины отсутствия учащихся в школе. Данные о заболевших учащихся ежедневно вносить в таблицу заболевших.

9. Классным руководителям раз в четверть проводить разъяснительную работу с учащимися и их родителями по вопросам проведения противоэпидемиологических мероприятий, необходимости обращаться к врачу при малейших проявлениях симптомов вирусной инфекции и повышения температуры. При получении информации об учащемся с признаками вирусной инфекции немедленно изолировать больного из организованного коллектива, уведомить родителей обучающегося, сопроводить в мед.блок, при необходимости вызвать скорую помощь. В случаях заболевания новой коронавирусной инфекцией среди обучающихся, немедленно сообщить Родькиной Н.В. полные сведения о заболевших учащимся:

- ФИО;
- дата рождения;
- адрес проживания;
- дата проявления симптомов и дата обращения в поликлинику;
- дата сдачи теста и получения результатов теста;
- даты посещения школы заболевшего учащегося;
- посещение учащимися учреждений дополнительного образования

10. В связи с нахождением образовательных организаций в повышенной зоне риска заболевания вирусными инфекциями- осуществлять включение\выключение рециркуляторов воздуха закрытого типа в ежедневном режиме, с записью в журнале. Ответственными за включение\выключение рециркуляторов являются учителя, работающие в кабинете по расписанию первого и последнего урока.

11. Ответственными за включение\выключение бактерицидных излучателей назначить учителей, закрепленных за кабинетами.

12. Ответственными за включение\выключение рециркуляторов воздуха закрытого типа находящихся в холлах и коридорах на этажах назначить: 1-4 этаж крыло начальной школы- Семак Т.Г., 1-4 этаж крыло основной школы- Муллагалиеву В.Г.

13. Проветривание кабинетов проводить во время каждой перемены, исключая нахождение учащихся в классе, во время проветривания.

14. Не оставлять учащихся одних в классе, без нахождения в нем учителя. В случае травмирования учащихся- обращаться к специалисту по охране труда- Охотниковой С.К.

15. Классным руководителям и учителям предметникам вести журналы по технике безопасности, проводить с учащимися необходимые инструктажи.

16. Классным руководителям не менее двух раз в год проводить с учащимися уроки по изучению Правил внутреннего распорядка обучающихся, с целью их соблюдения, а также знакомить родителей (законных представителей) с вышеуказанным локальным актом.

17. Всем сотрудникам школы выполнять обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной инструкцией, соблюдать Устав Школы, Правила внутреннего трудового распорядка, своевременно знакомиться (ставить подпись в листе ознакомления) и исполнять принятые локальные нормативные акты.

18. Официальная платформа для информирования участников образовательных отношений об организации образовательного процесса и ведения электронных журналов «Дневник. Ру», а также официальный сайт школы <https://2krv.uralschool.ru/>

19.Закрепить за классами гардеробные помещения.

Начальная школа							
Класс	№ гард.	Класс	№ гард.	Класс	№ гард.	Класс	№ гард.
4а	1	3а	16	2а	6	1а	11
4б	2	3б	17	2б	7	1б	12
4в	3	3в	18	2в	8	1в	13
4г	4	3г	19	2г	9	1г	21
4д	5	3д	20	2д	10	1д	15

Основная школа									
Класс	№ гард.	Класс	№ гард.	Класс	№ гард.	Класс	№ гард.	Класс	№ гард.
5а	1	6б	9	7в	12	8г	19	9д	27
5б	2	6в	10	7г	13	8д	24	10	6
5в	3	6г	11	7д	25	9а	22	11у	7
5г	4	6д	20	8а	16	9б	15	11г	8
5д	5	7а	21	8б	17	9в	26		
6а	29	7б	14	8в	18	9г	23	30-31	учит

20. Ответственными за санитарное состояние гардеробных комнат назначить Семак Т.Г.- гардеробщика начальной школы и Муллагалиеву В.Г., гардеробщика основной школы.

21. Расписание звонков.

21.1. Установить расписание звонков для начальной школы:

Урок	1 класс, сентябрь - октябрь	
1.	8.05 - 8.40	8.05 - 8.40
	динамическая пауза	8.50 - 9.25
Завтрак	9.25-9.45	9.25- 9.45
2.	9.45 – 10.20	динамическая пауза
4.	10.30 - 11.05	
5.	11.15- 11.50 (один раз в неделю- «Спортивные игры)	
В 1 четверти динамическую паузу 2 дня в неделю проводит учитель физ-ры, 1 день- учитель музыки, 1 день- учитель окр.мира, 1 день- учитель ИЗО, технологии		

Урок	1 класс, ноябрь - декабрь	1 класс, январь - май
1.	8.05 - 8.40	8.00 – 8.40
2.	8.50 - 9.25	8.50 – 9.30
Завтрак	9.25-9.45	9.30- 9.50
	динамическая пауза (один раз в неделю- «Спортивные игры)	динамическая пауза (один раз в неделю- «Спортивные игры)
3.	10.25 - 11.00	10.30 – 11.10
4.	11.10 – 11.45	11.20 – 12.00
С ноября по май динамическую паузу 1 раз в неделю проводит учитель физкультуры (курс «Спортивные игры»), 4 раза- классный руководитель		

Урок	2-е классы	3-е классы	4-е классы
1.	8.00 – 8.40	8.00-8.40	8.00 – 8.40
2.	8.50-9.20	9.00-9.40	9.00-9.40
3.	9.50-10-30	9.50-10-30	9.50-10.30
4.	10.40-11.20	10.40-11.20	10.40-11.20
5.	11.30-12.10	11.30-12.10	11.30-12.10

21.2. Установить расписание звонков в 5-11 классах:

Урок	Время	Перемена
1.	8.00-8.40	10 минут

2.	8.50-9.30	10 минут
3.	9.40-10.20	20 минут
4.	10.40-11.20	20 минут
5.	11.40-12.20	10 минут
6.	12.30-13.10	10 минут
7.	13.20-14.00	10 минут

22. Выход обучающихся после последнего урока, из школы, осуществляется организованно, в сопровождении учителя- предметника, который доводит класс до гардеробных и провожает из школы.

23. Закрепить за классными руководителями и учителями- предметниками учебные помещения (кабинеты):

Начальная школа		
Класс	Фамилия, имя, отчество	Кабинет
1а	Поздеева Марина Васильевна	120
1б	Обухова Наталья Валерьевна	121
1в	Шехирева Галина Сергеевна	122
1г	Никифорова Дарья Сергеевна	123
1д	Олейникова Евгения Сергеевна	124
2а	Короткова Татьяна Анатольевна	222
2б	Тарасова Александра Станиславовна	223
2в	Шерстюкова Анастасия Викторовна	224
2г	Беренкова Ольга Владимировна	225
2д	Рыкалина Татьяна Сергеевна	226
3а	Русских Екатерина Павловна	330
3б	Вонсач Елена Вячеславовна	125
3в	Назаренко Ольга Анатольевна	331
3г	Мельник Татьяна Николаевна	126
3д	Росс Елена Александровна	127
4а	Козлова Анастасия Ильинична	325
4б	Ващенко Наталья Владимировна	326
4в	Елисеева Наталья Ивановна	327
4г	Брагина Анастасия Сергеевна	328
4д	Макарова Кристина Олеговна	329
Музыка	Гарист Татьяна Александровна	213
ГПД №1	Борисова Оксана Ивановна	143
ГПД №2	Патлусова Лилия Владимировна	227
ГПД №3	Пилипенко Наталия Сергеевна	336
ГПД №4	Хиченкова Людмила Николаевна	337
Основная школа		
5а	Киселева Светлана Алексеевна	113,114
5б	Журавлёва Татьяна Николаевна	117
5в	Мележик Яна Геннадьевна	218
5г	Бегматова Екатерина Олеговна	320
5д	Штина Елена Степановна	424
6а	Говядина Лариса Николаевна	419

6б	Тодырко Наталья Валерьевна	116
6в	Будаева Марина Андреевна	111
6г	Жаркова Виктория Владимировна	414
6д	Лукьянова Екатерина Владимировна	210
7а	Клабукова Ольга Игоревна	426
7б	Родина Анастасия Васильевна	110, 211
7в	Паньшина Анна Алексеевна	421
7г	Агеева Татьяна Михайловна	216
7д	Лошакова Наталья Владимировна	422
8а	Казакова Ольга Александровна	221
8б	Потапова Ольга Александровна	316
8в	Глухих Станислав Владимирович	115, 409
8г	Стафеева Наталия Рашитовна	313, 220
8д	Большакова Елена Александровна	118
9а	Киселёва Светлана Алексеевна	113, 114
9б	Соколова Елена Юрьевна	318
9в	Зуева Ольга Дмитриевна	219
9г	Михалева Ирина Львовна	428
9д	Гамар Ксения Николаевна	418
10	Бахарева Наталия Геннадиевна	217
10г	Данилова Нина Николаевна	420
10у	Колташева Мария Владимировна	426
Кабинеты педагогов- предметников		
	Варкопуло Л. И., Шерстнева В.В.	142
	Штин А.Г., Шмаков А.В.	144
	Сатликов Наиль Мухаматназибович	112
	Жарков Денис Андреевич	167
	Маслова Лариса Владимировна	228
	Кочемазов Леонид Михайлович	314
	Асадченко Оксана Владимировна	317
	Глухих Наталья Викторовна	319
	Самофеева Наталья Васильевна	321
	Кубрина Юлия Алексеевна	322
	Михайлова Вероника Александровна	323
	Коновалова Надежда Владимировна	324
	Вонсач П.С., Мурашко М.С., Мельницын А.А.	349
	Масленникова И.А., Макарова Е.Г.	363
	Слюсаренко Андрей Алексеевич	410
	Рякина Алла Георгиевна	416
	Шардина Анастасия Сергеевна	417
	Худякова Татьяна Александровна	423
	Клабукова Ольга Игоревна	425
	Загайнова Ольга Юрьевна	427

24. Ответственным за кабинеты\помещения использовать их в соответствии с правилами техники безопасности, ежедневно, перед уходом домой, контролировать выключение электроприборов, техники, света, а также закрытие окон и дверей.

25. Организовать горячее питание по графику посещения столовой каждым классом.

После какого урока идут в столовую	Время входа в столовую	Классы
После 1 урока	8- 40	3- 4 классы
После 2 урока	9-30	1- 2 классы
После 3 урока	10-20	5- 6 классы
После 4 урока	11-20	7-8 классы
	12-10	учащиеся с ОВЗ
После 5 урока	12-20	9-11 классы
После 6 урока	13.10	ГПД
	16.00	Полдник

25. Дополнительный обед для детей с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному графику.

26. Классным руководителям начальной и основной школы, а также лицам их заменяющим обеспечить порядок в/перед столовой, во время перемен, когда питаются свои классы. Не допускать вынос еды из столовой.

27. Заведующему столовой Панышиной Е.Е., организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала- с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток.

28. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Л. Чумак

График дежурства у входа в начальную школу

Учителя	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Кубрина Ю.А.	7.20- 7.45				
Варкопуло Л.И.	7.45-8.05				
Вонсач П.С.		7.20- 7.45			
Бельшева Т.А.		7.45-8.05			
Попонин А.С.			7.20- 7.45		
Худина М.И.			7.45-8.05		
Маслова Л.В.				7.20- 7.45	
Масленникова И.А.				7.45-8.05	
Коновалова Н.В.					7.20- 7.45
Шерр Е.Н.					7.45-8.05

График дежурства у входа №1 (центральный)

Время	Место дежурства	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	Дежурный администратор	Лукьянова Е.В.	Говядина Л.Н.	Колташева М.В.	Возная Т.Б.	Родькина Н.В.
7.30 - 7.50	Центральный вход	Конюхов П.А. Зуева О.Д.	Глухих С.В. Рякина А.Г.	Кочемазов Л.М. Асадченко О.В.	Жарков Д.А. Родина А.В.	Сатликов Н.М. Тодырко Н.В.
7.50 – 8.50		Короткова О.Я.	Даровских Л.П.	Шерстнева В.В.	Рыкалина Л.Ф.	Паньшина А.А.
7.30 – 7.55	Гардеробы 1-17	Потапова О.А.	Лошакова Н.В.	Загайнова О.Ю.	Агеева Т.М.	Казакова О.А.
	Гардеробы 18-28	Бегматова Е.О.	Киселева С.А.	Бахарева Н.Г.	Жаркова В.В.	Гамар К.Н.
Подменные дежурные (адм.- Глухих Н.В., центр. вход и гардеробные: Мележик Я.Г., Журавлева Т.Н.)						

Дежурство на основных постах по этажам

№ поста		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
2а пост	гардеробные (нач. школа)	Семак Татьяна Геннадьевна				
2 пост	гардеробные (осн. школа)	Муллагалиева Валентина Геннадьевна				
3 пост	Столовая	Все классные руководители начальной и основной школы, на тех переменах, когда кушают свои классы				
4 пост	I этаж коридор +туалеты правая сторона (основная школа)	Будаева М.А. Конюхов П.А.	Киселева С.А. Родина А.В.	Большакова Е.А.	Журавлёва Т.Н. Жарков Д.А.	Сатликов Н.М. Тодырко Н.В.
4а пост	I этаж коридор +туалеты левая сторона (начальная школа)	Поздеева М.В. Обухова Н.В.	Шехирева Г.С. Никифорова Д.С.	Олейникова Е.С. Вонсач Е.В.	Мельник Т.Н. Росс Е.А.	Варкопуло Л.И. Борисова О.И.
5 пост	II этаж коридор +туалеты правая сторона (основная школа)	Зуева О.Д. Лукьянова Е.В.	Мележик Я.Г.	Бахарева Н.Г.	Рыкалина Л.Ф. Агеева Т.М.	Гарист Т.А. Казаква О.А.
5а пост	II этаж коридор +туалеты левая сторона (начальная школа)	Короткова Т.А.	Тарасова А.С.	Шерстюкова А.	Беренкова О.В.	Рыкалина Т.С. Патлусова Л.В.
6 пост	III этаж коридор +туалеты правая сторона (основная школа)	Кубрина Ю.А. Потапова О.А.	Стафеева Н.Р. Даровских Л.П.	Асадченко О.В. Кочемазов Л.М. Крутова Л.Я. (у учительской и рекреация)	Бегматова Е.О. Масленникова И.А. (у учительской и рекреация)	Соколова Е.Ю. Макарова Е.Г. (у учительской и рекреация)
6а пост	III этаж коридор +туалеты левая сторона (начальная школа)	Михайлова В.А. Назаренко О.А.	Козлова А.И. Ващенко Н.В.	Елисеева Н.И. Брагина А.А.	Макарова К.О. Русских Е.П.	Коновалова Н.В. Хиченкова Л.Н. Пилипенко Н.С.
7 пост	IV этаж коридор +туалеты правая	Шардина А.С. Короткова О.Я.	Глухих С.В. Рякина А.Г.	Худина М.И. Бережных Н.Н.	Жаркова В.В.	Паньшина А.А. Гамар К.Н.

	сторона (основная школа)					
7а пост	IV этаж коридор +туалеты левая сторона (основная школа)	Михалева И.Л.	Лошакова Н.В.	Загайнова О.Ю.	Бельшева Т.А.	Штина Е.С. Худякова Т.А.
8 пост	I этаж коридор +туалеты у спортивного зала (начальная школа)	Маслова Л.В.; Вонсач П.С.; Попонин А.С., Мельницын А.А.				
9 пост	II этаж коридор +туалеты у спортивного зала (основная школа)	Маслова Л.В.; Вонсач П.С., Мурашко М.С., Попонин А.С., Мельницын А.А.				
10 пост	III этаж коридор +туалеты у спортивного зала (основная школа)	Мурашко М.С.; Вонсач П.С., Попонин А.С., Мельницын А.А.				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067760

Владелец Чумак Екатерина Леонидовна

Действителен с 15.03.2023 по 14.03.2024