



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Кировградской районной
местной организации Свердловской области
ООО Всероссийское общество инвалидов»

Попов В.П.

«14» / 12 / 2021г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор MAOU SOSh No. 2

Чумаков Е.Л. Чумаков

«10» / 12 / 2021г.



**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
для инвалидов объекта
и предоставляемых на нем услуг в
сфере образования**



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
для инвалидов объекта
и предоставляемых на нем услуг в сфере образования

I. Краткая характеристика объекта и предоставляемых на нем услуг

Адрес объекта, на котором предоставляется услуга: Свердловская область, город Кировград, улица Февральская, строение 4А, 624140

Наименование предоставляемой услуги: образование

Сведения об объекте:

- отдельно стоящее здание, 4 этажа, 17,796 м²

- наличие прилегающего земельного участка - да, 19,158 м².

Название организации (учреждения): муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2, сокращенное наименование: МАОУ СОШ №2, г.Кировград, Свердловской области.

Адрес места нахождения организации (учреждения): 624140, Свердловская область, город Кировград, ул. Февральская, 4 А

Основание для пользования объектом: оперативное управление

Форма собственности: государственная.

Административно- территориальная подведомственность: муниципальная

Наименование и адрес вышестоящей организации: Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Кировградского городского округа» 624140, Свердловская область, город Кировград, ул. Гагарина, д. 15а

II. Краткая характеристика действующего порядка предоставления на объекте услуг населению

Сфера деятельности: -образование.

Плановая мощность (посещаемость, количество обслуживаемых в день, вместимость, пропускная способность): - 1200 человек

Форма оказания услуг (на объекте, с длительным пребыванием, с проживанием, обеспечение доступа к месту предоставления услуги, на дому, дистанционно): - на объекте.

Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории): - дети.

Категории обслуживаемых инвалидов: (инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата; нарушениями зрения; нарушениями слуха): -нет

III. Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта
1	выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	имеются, недостатков нет
2	сменные кресла-коляски	имеется
3	адаптированные лифты	имеются, недостатков нет
4	поручни	имеются, недостатков нет
5	пандусы	имеются, недостатков нет
6	подъемные платформы (аппарели)	не имеются
7	раздвижные двери	не имеются
8	доступные входные двери	имеются, недостатков нет
9	доступные санитарно-гигиенические помещения	имеются, недостатков нет
10	достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	достаточная ширина
11	надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения	размещение надлежащее, недостатков нет
12	дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации- звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации- знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	необходимая информация размещена в тех местах, где она доступна инвалиду. Тактильные таблички с указателями выходов, поворотов, лестниц расположены по всему пути передвижения инвалида
13	дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	не имеется

IV. Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемых услуг

№	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги
1	наличие при входе в Школу вывески с названием организации, графиком работы, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	не имеется
2	обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	осуществляется всеми сотрудниками Школы
3	проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности на них объектов и услуг	проводятся 2 раза в год, с регистрацией в журнале инструктажей
4	наличие работников, на которых административно- распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	имеется
5	предоставление услуги с сопровождающим инвалида по территории объекта работником организации	осуществляется ответственным сотрудником, назначенным приказом и прошедшим обучение\ инструктирование
6	предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика;	при необходимости будет обеспечен допуск на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика
7	обеспечение допуска на объект, собаки-	

	проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. N 386н.	возможность есть
8	наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры	звукоусиливающая аппаратура имеется
9	адаптация официального сайта Школы, предоставляющей услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	официальный сайт Школы адаптирован для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)
10	обеспечение предоставления услуг тьютора	при необходимости будет обеспечено

V. Предлагаемые управленческие решения по срокам и объемам работ, необходимым для приведения объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов

№ п\п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов	Сроки
1	проведение обучения и инструктажей с сотрудниками школы для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объекта и услуг в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъекта РФ	2 раза в год
2	увеличить численность педагогических работников, имеющих образование и (или) квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам	2022-2024 г.
3	внесение дополнений в должностные инструкции сотрудников по предоставлению услуг инвалидам и оказанию им помощи	3 кв. 2022 г

4	заказ и приобретение вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	2022-2024 г.
5	введение штатной единицы тьютора	2022-2028 гг.

Паспорт сформирован на основании акта обследования объекта от 10 декабря 2021 года Комиссией, состав которой утвержден приказом № 213 от 08.12.2021г. (акт прилагается).

МАОУ СОШ №2 оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в Паспорт доступности объекта и предоставляемых на нем услуг с учетом финансирования и потребности в предоставлении услуг на качественно новом уровне с учетом изменения федерального и регионального законодательства.



**План мероприятий
(«Дорожная карта»)
по повышению значений показателей доступности для инвалидов объекта
MAOU SOSh №2 и предоставляемых услуг
на 2022-2030 годы**

1. «Дорожная карта» по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг разработана в соответствии с Правилами разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов и услуг в установленных сферах деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июня 2015 г. N 599 (в ред. Постановления Правительства РФ от 29.11.2018 N 1439)
2. Реализация «дорожной карты» «Повышение значений показателей доступности для инвалидов объекта MAOU SOSh №2 и предоставляемых услуг на 2022 – 2030 годы» (далее – «дорожная карта») призвана обеспечить доступность MAOU SOSh №2 для оказания образовательных услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения.
3. Целями «дорожной карты» являются:
 - совершенствование нормативной правовой базы ОУ;
 - поэтапное повышение значений показателей доступности в ОУ;
 - повышение значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также оказание им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию ОУ и услугами;
 - проведение мероприятий по обучению специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов, услуг и оказанием помощи в их использовании или получении (доступу к ним);
 - формирование достоверной и полной информации о доступности ОУ и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения;
 - обеспечение эффективного использования средств на формирование и обеспечение доступной среды.
4. Достижение указанных целей планируется осуществлять путем реализации следующих мероприятий «дорожной карты»:
 - совершенствование нормативной правовой базы;
 - мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов ОУ;

- мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию ОУ;

- мероприятия по обучению специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов, услуг и оказанием помощи в их использовании или получении (доступу к ним).

5. Ожидаемые результаты:

- обеспечение равного доступа инвалидов к образовательным и воспитательным услугам в школе.

- повышение социальной активности инвалидов, преодоление социальной разобщенности.

- повышение качества жизни инвалидов.

6. Сроки и этапы реализации мероприятий «дорожной карты».

Реализация мероприятий «дорожной карты»: 2022-2030 годы

7. Механизмы реализации «дорожной карты».

Механизм реализации «дорожной карты» включает в себя планирование и прогнозирование, реализацию мероприятий «дорожной карты», мониторинг и контроль за ходом выполнения «дорожной карты», уточнение и корректировку мероприятий «дорожной карты», целевых показателей.

8. Показатели доступности

По состоянию на 10.12.2021 г. в школе:

- общая численность детей - 1105;

- инвалидов - 15;

с нарушениями опорно-двигательного аппарата- 0;

с нарушением зрения - 0;

с нарушением других функций -15.

- количество детей-инвалидов, обучающихся совместно с другими обучающимися - 12;

-количество детей-инвалидов, обучающихся на дому -3;

-количество педагогов, прошедших специальную подготовку для работы с инвалидами -13;

-количество подготовленных для работ с инвалидами тьюторов, помощников, посредников - 0;

-количество аудиторий и других помещений, приспособленных для обучения инвалидов - 0.

Приложение 1
к «Дорожной карте» по повышению значений
показателей доступности для инвалидов объекта
МАОУ СОШ №2 и предоставляемых услуг на 2022-2030 годы

Таблица повышения значений показателей доступности для инвалидов объекта МАОУ СОШ №2 и услуг

№ п/п	Наименование показателя доступности для инвалидов объектов и услуг	Единица измерения %	Сроки			Ответственный за мониторинг и достижение запланированных значений показателей доступности
			2022 год	2025 год	2030 год	
1	возможность беспрепятственного входа в Школу и выхода из нее	%	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по АХЧ
2	возможность самостоятельного передвижения по территории Школы в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски	%	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по АХЧ
3	возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;	%	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по АХЧ
4	сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения, и возможность самостоятельного передвижения по территории Школы;	%	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по УВР
5	содействие инвалиду при входе в Школу и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;	%	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по УВР
6	надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование	%	50	50	100	Директор Зам.дир-ра по АХЧ

	необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;								100	100	100	Директор Зам.дир-ра по АХЧ
7	обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	%	100	100				100	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по АХЧ
8	наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, плане здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	%	0	0				0	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по АХЧ
9	оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	%	100	100				100	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по УВР
10	предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика;	%	100	100				100	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по УВР
11	наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры	%	100	100				100	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по АХЧ
12	адаптация официального сайта Школы, предоставляющей услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	%	100	100				100	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по УВР
13	обеспечение предоставления услуг тьютора, на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида	%	50	50				50	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по УВР
14	предоставление бесплатно учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования	%	100	100				100	100	100	100	Директор Зав.библиотекой
15	доля работников ОУ, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг, от общего количества сотрудников, предоставляющих услуги населению	%	10	20				10	30	30	30	Директор Зам.дир-ра по УВР

16	доля работников, предоставляющих услуги в ОУ, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг в сфере образования, от общего количества таких работников, предоставляющих услуги населению	%	90	100	100	Директор Зам.дир-ра по УВР
17	доля педагогических работников, прошедших специальную подготовку (повышение квалификации) для работы с инвалидами и детьми - с ОВЗ, от общего числа педагогических работников	%	30	50	100	Директор Зам.дир-ра по УВР
18	Укомплектованность ОУ специалистами по сопровождению АООП детей с ОВЗ, а также ИПР детей-инвалидов	%	30	50	100	Директор Зам.дир-ра по УВР
19	Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования	%	100	100	100	Директор Зам.дир-ра по УВР

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий, реализуемых для достижения запланированных значений показателей доступности для инвалидов объекта МАОУ СОШ №2 и услуг

№ п/п	Наименование мероприятия	Локальный правовой акт (программа), иной документ, которым предусмотрено проведение мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Срок реализации (годы)	Планируемые результаты влияния мероприятия на повышение значения показателя доступности для инвалидов объектов и услуг
1	2	3	4	5	6
1. Совершенствование нормативной правовой базы					
1.1.	Формирование локальной нормативной базы МАОУ СОШ №2 в части обеспечения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объекта и предоставления услуг	Приказы МАОУ СОШ №2	Директор, зам. директора ра по УВР, педагог-психолог, социальный педагог	1 квартал 2022 г.	Повышение уровня доступности и качества предоставляемых услуг инвалидам и лицам с ОВЗ
1.2.	Ведение журнала инструктажей сотрудников, работающих с	Приказ Министерства образования и науки РФ от	Зам. директора ра по УВР, Специалист по ОТиТБ	2022- 2030	Проведение инструктажей с сотрудниками МАОУ

	инвалидами	09.11.2015 г. № 1309 Приказы МАОУ СОШ №2			СОШ №2, которые работают с инвалидами
1.3.	Разработка и реализация Программы психологической адаптации и социализации детей-инвалидов и детей с ОВЗ в условиях общеобразовательной школы.	Приказы по МАОУ СОШ №2 План адаптации ОУ по обеспечению доступности услуг для инвалидов	Директор, зам. дир-ра по УВР педагог-психолог, социальный педагог	2022 на постоянной основе	Повышение уровня доступности и качества предоставления образовательных услуг детям-инвалидам и детям с ОВЗ
1.4.	Разработка и реализация адаптированных образовательных программ в МАОУ СОШ №2	Адаптированные основные образовательные программы (АООП) начального общего образования для детей с ЗПР, для детей с ТНР, для слабовидящих детей, АОПП ООО	Зам. директора по УВР, учитель - логопед, педагог - психолог, учителя начальных классов, классные руководители 5-11 кл.	2022 на постоянной основе	Обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся по образовательным программам
1.5.	Внесения в должностные инструкции (регламенты) сотрудников МАОУ СОШ №2 изменений, обязывающих оказывать помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами	Приказ МАОУ СОШ №2 об утверждении или внесении изменений в должностные инструкции	Директор, юрисконсульт, специалист по кадрам	3 квартал 2022 г.	Повышение качества услуг, предоставляемых инвалидам
2. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов объекта инфраструктуры, включая оборудование объектов необходимыми приспособлениями					
2.1.	Размещение информации о доступности объекта на сайте ОУ	Паспорт доступности	Директор, заместитель директора по УВР	2022- 2030	Повышение показателя информированности граждан о доступности ОУ
2.2.	Изготовление вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 г. № 1309 Приказы по МАОУ СОШ №2, Паспорт доступности	Зам.дир-ра по АХЧ	2022-2025	Повышение уровня доступности и качества предоставления образовательных услуг инвалидам Требуется дополнительное финансирование

2.3.	Оборудование места для размещения собаки-проводника	Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 г. № 1309	Зам.дир-ра по АХЧ	2022- 2030	Повышение уровня доступности для инвалидов объекта
2.4.	Организация инструктирования специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи	Приказ МАОУ СОШ №2	Директор, Зам.дир-ра по УВР, Специалист по ОТиТБ	2022- 2030	Повышение качества услуг, предоставляемых инвалидам и лицам с ОВЗ
2.5.	Обучение (инструктирование) педагогических работников, тьюторов по программе «Обеспечение доступности для инвалидов при получении общего образования»	Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 г. № 1309 Распоряжение Правительства Свердловской области от 22.07.2015 № 788-РП	Директор, Зам.дир-ра по УВР	2022- 2030	Повышение уровня доступности для инвалидов образовательных услуг
3. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектом					
3.1.	Размещение на официальном сайте информации об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	АООП НОО для детей с ЗПР, АООП НОО для детей с ТНР, АООП НОО для слабовидящих детей.	Зам.дир-ра по УВР	1 квартал 2022 г.	Информированность населения о предоставляемых услугах для детей - инвалидов и детей с ОВЗ
3.2.	Подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников и педагогических работников по вопросам специального образования инвалидов и лиц с ОВЗ	Перспективный план – график повышения уровня профессионального мастерства по инклюзивному образованию .	Директор заместители директора по УВР	2022- 2030	Обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся по образовательным программам
3.3.	Организация инклюзивного образования для детей-инвалидов, коррекционной помощи, психолого-педагогического сопровождения	Распоряжение Правительства Свердловской области от 22.07.2015 № 788-РП	Директор, зам. дир-ра по УВР педагог-психолог, социальный педагог	2022- 2030	Создание условий для инклюзивного образования детей-инвалидов

3.4.	Совершенствование межведомственного взаимодействия специалистов ППК ОУ и ТПМПК по исполнению рекомендаций ИПР детей-инвалидов и заключений для лиц с ОВЗ	Договор МАОУ СОШ №2 и ТПМПК	Директор, Зам. дир-ра по УВР	2022- 2030	Обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся по образовательным программам
------	--	-----------------------------	---------------------------------	------------	--



Положение
об организации обеспечения условий для беспрепятственного доступа
инвалидов и других маломобильных групп граждан к объектам и
предоставляемым в них образовательным услугам
в МАОУ СОШ №2

1. Цели и задачи политики обеспечения условий доступности для инвалидов и иных маломобильных групп граждан (далее – ММГ) объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи.

1.1. Настоящее положение об организации обеспечения условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп граждан к объектам и предоставляемым в них образовательным услугам (далее - Положение) определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов при посещении ими муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №2 (далее Школа) и при получении образовательных услуг, на предотвращение дискриминации по признаку инвалидности и соблюдение норм законодательства в сфере социальной защиты инвалидов сотрудниками Школы (далее - Сотрудники).

1.2. Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (далее - Федеральный закон), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 года №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», (далее - Порядок), Постановлением правительства РФ от 01.12.2015 г. № 297 «Об утверждении государственной программы РФ «Доступная среда», Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 148-ОЗ «О социальной защите инвалидов в Свердловской области» (далее – Закон) и иными нормативно - правовыми актами.

1.3. Цель Положения - обеспечение всем гражданам - получателям услуг в Школе, в том числе инвалидам и иным ММГ, равных возможностей для реализации своих прав и свобод, в том числе предоставление равных прав на получение всех необходимых образовательных услуг, предоставляемых Школой без какой-либо дискриминации по признаку инвалидности при пользовании услугами Школы.

Задачи Положения:

а) обеспечение разработки и реализации комплекса мер по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи Сотрудниками Школы;

б) закрепление и разъяснение Сотрудникам Школы основных требований доступности объектов и услуг, установленных законодательством Российской Федерации;

в) формирование у Сотрудников единообразного понимания Положения о необходимости обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи;

г) закрепление обязанностей Сотрудников знать и соблюдать принципы и требования настоящего Положения, ключевые нормы законодательства, а также меры и конкретные действия по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг. Обязанности Сотрудников будут внесены в должностные инструкции;

д) формирование толерантного сознания Сотрудников, независимо от занимаемой должности, по отношению к инвалидности и инвалидам.

1.4. Меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, принимаемые в Школе, включают:

а) определение лиц, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи;

б) обучение и инструктирование Сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;

в) создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

г) создание инвалидам условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

д) отражение на официальном сайте Школы информации по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов Школы и предоставляемых образовательных услуг с дублированием информации в формате, доступном для инвалидов по зрению;

2. Используемые в Положении понятия и определения.

2.1. **Инвалид** – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (статья 1 Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»);

2.2. **Инвалидность** – это эволюционирующее понятие; инвалидность является результатом взаимодействия между имеющими нарушения здоровья людьми и средовыми барьерами (физическими, информационными, отношенческими), которые мешают их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими (Конвенция о правах инвалидов, Преамбула).

2.3. Дискриминация по признаку инвалидности – любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области (статья 5 Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

2.4. Объект (социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры) – жилое, общественное и производственное здание, строение и сооружение, включая то, в котором расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации (ФЗ № 442 от 28.12.2013 г.).

3. Основные принципы деятельности Школы, направленные на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи.

3.1. Деятельность Школы, направленная на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи в Школе осуществляется на основе следующих основных принципов:

- а) уважение достоинства человека, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости;
- б) не дискриминация;
- в) полное и эффективное вовлечение и включение в общество;
- г) уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента людского многообразия и части человечества;
- д) равенство возможностей;
- е) доступность;
- ж) уважение развивающихся способностей детей-инвалидов и уважение права детей-инвалидов сохранять свою индивидуальность.

4. Область применения Положения и круг лиц, попадающих под ее действие.

4.1. Все Сотрудники Школы должны руководствоваться настоящим Положением и соблюдать его принципы и требования.

4.2. Принципы и требования настоящего Положения распространяются на всех Сотрудников Школы, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из Федерального закона.

5. Организация деятельности Школы, направлена на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи. Эффективное управление деятельностью Школой, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия Администрации и сотрудников Школы.

5.1. Директор Школы определяет ключевые направления Положения, утверждает Положение, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль за его реализацией, а также оценкой результатов реализации Положения в Школе.

5.2. Ответственный по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов Школы отвечает за практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Положения, осуществляет контроль за реализацией Положения в Школе.

5.3. Заместители директора отвечают за применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Положения, а также осуществляют контроль за его реализацией.

5.4. Сотрудники Школы осуществляют меры по реализации Положения в соответствии с должностными инструкциями.

5.5. Основные правила Положения Школы доводятся до сведения всех Сотрудников Школы и используются при инструктаже и обучении персонала по вопросам организации доступности объектов и услуг, а также оказания при этом помощи инвалидам.

6. Условия доступности объектов Школы в соответствии с установленными требованиями.

6.1 Возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

6.2 Возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, при необходимости, с помощью Сотрудников Школы, предоставляющих услуги, с использованием ими вспомогательных технологий, в том числе сменного кресла-коляски;

6.3 Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект, при необходимости, с помощью Сотрудников Школы, в том числе с использованием кресла-коляски;

6.4 Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;

6.7 Содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

6.8 Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

6.9 Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленным форме и порядку.

7. Условия доступности услуг Школы в соответствии с установленными требованиями.

7.1. Оказание Сотрудниками Школы помощи инвалидам, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий;

7.2. Оказание Сотрудниками Школы, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

8. Дополнительные условия доступности услуг в Школе:

8.1. Оборудование на прилегающих к объекту (объектам) Школы территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

8.2. Предоставление бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма инвалидов информации об их правах и

обязанностях, видах образовательных услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;

8.3. Сопровождение получателя образовательной услуги при передвижении по территории Школы, а также при пользовании услугами, предоставляемыми Школой.

9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Положения.

9.1. Директор Школы, его заместители, и Сотрудники независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.2. К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам Школы относятся меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Внесение изменений.

При выявлении недостаточно эффективных требований Положения, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, директор Школы обеспечивает разработку и реализацию комплекса мер по актуализации настоящего Положения.



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

Приложение 4
к приказу от 10.12.2021 № 216

Алгоритм действий сотрудников MAOU SOSh №2 (далее Школа) при обращении инвалида за предоставлением услуг в сфере образования

Существует возможность произвести предварительную запись на прием по телефону Школы 6-01-99.

Категория инвалидов	Порядок предоставления услуг
Инвалиды, испытывающие трудности при передвижении	<p>1. При получении с поста охраны сообщения (телефонного звонка), о прибытии инвалида, ответственному сотруднику необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none">- проследовать к входной группе здания Школы,- выйти на улицу,- открыть входные двери,- оказать при необходимости помощь при входе в здание,- уточнить, в какой услуге нуждается инвалид или другой маломобильный гражданин, цель посещения, был ли предварительно записан и к кому,- сопроводить инвалида в кабинет № 142, сообщить администрации Школы о необходимости оказания помощи посетителю с ограничением передвижения, в соответствии с целью его визита,2. При необходимости покинуть здание, сотрудник Школы оказывает инвалиду максимально возможную помощь
Инвалиды, имеющие нарушения зрения или слуха	<p>1. При нахождении инвалида с кодом «С» на территории и в здании Школы ему оказывается ситуационная помощь:</p> <ul style="list-style-type: none">- при входе и выходе из здания Школы;- при перемещении внутри здания Школы;- при подъеме и спуске на лифте. <p>2. Действия сотрудника Школы при оказании помощи:</p> <ul style="list-style-type: none">- ответственный сотрудник Школы встречает инвалида на улице (на входе в здание);- открывает входные двери;- помогает войти в здание Школы;- сопровождает до сотрудника, который будет оказывать услуги в Школе;- оказывает помощь при выходе из здания;

	<p>- сопровождает инвалида в кабинет № 142, сообщает администрации Школы о необходимости оказания помощи посетителю с ограничением зрения, в соответствии с целью его визита;</p> <p>- при наличии у инвалида собаки-поводыря – оказывает помощь при сопровождении.</p> <p>3. При общении необходимо учитывать постоянную необходимость инвалида в ориентации в пространстве. Если ответственный сотрудник перемещается по кабинету или покидает его — свои действия сопровождает голосом. Инвалид может использовать факсимильное воспроизведение подписи, в случае необходимости подписи инвалида на документе, ответственный сотрудник полностью читает его, убеждается в понятии инвалидом изложенной информации, предлагает помощь в подписании документа</p> <p>4. Если в ходе оказания услуги возникла необходимость приглашения других сотрудников Школы, ответственный сотрудник Школы приглашает необходимого сотрудника в кабинет № 142 для работы с инвалидом.</p>
<p>Инвалиды, имеющие нарушения слуха</p>	<p>1. Ответственный сотрудник Школы встречает инвалида на улице (на входе в здание) сопровождает инвалида в кабинет № 142, сообщает администрации Школы о необходимости оказания помощи посетителю с ограничением слуха, в соответствии с целью его визита</p> <p>2. В случае прибытия инвалида с нарушением слуха, в сопровождении сурдопереводчика:</p> <p>2.1. Во время пребывания инвалида в Школе сурдопереводчик сопровождает инвалида, участвует в предоставлении услуг, оказывая услуги по сурдопереводу.</p> <p>3. При отсутствии сурдопереводчика ответственный сотрудник Школы, оказывающий помощь, знакомит инвалида с письменной информацией о порядке оказания образовательных услуг и другой запрашиваемой инвалидом информацией. Слова сотрудника сопровождаются доступными и понятными жестами.</p> <p>3.1 Для привлечения внимания необходимо назвать инвалида по имени и отчеству, а в случае отсутствия реакции, слегка прикоснуться к его руке или привлечь его внимание жестом.</p> <p>3.2 В случае сложностей с устным общением необходимо вести диалог в письменном виде на магнитно-маркерной доске.</p> <p>3.3 При возникновении необходимости ознакомления с документами, предоставляемыми инвалидом, ответственный сотрудник Школы комментирует документы, которые нужны для решения вопроса, связанного с личным обращением инвалида.</p> <p>4. Если в ходе оказания услуги возникла необходимость приглашения других сотрудников Школы, ответственный сотрудник Школы приглашает необходимого сотрудника в кабинет № 142 для работы с инвалидом.</p>
<p>Инвалиды с нарушением умственного развития</p>	<p>1. Ответственный сотрудник Школы встречает инвалида на улице (на входе в здание) сопровождает инвалида в кабинет № 142, сообщает администрации Школы о необходимости оказания помощи инвалиду с УО, в соответствии с целью его визита</p> <p>Сотрудники Школы оказывают помощь в соответствии с запросом, учитывая категорию заболевания.</p>



Инструкция
по обслуживанию инвалидов и других маломобильных групп граждан
сотрудниками МАОУ СОШ №2

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет правила поведения сотрудниками МАОУ СОШ №2 (далее-Школа) при предоставлении услуг инвалидам (иным категориям маломобильных групп граждан).

1.2. Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Маломобильные граждане (МГ) — это люди испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве (люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди старших возрастов, люди с детскими колясками и т.п.).

1.3. Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».

1.4. Инструкция разработана в целях обеспечения доступа инвалидов к услугам и объектам, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи, и может быть использована при инструктировании работников учреждений (организаций) любой сферы деятельности, предоставляющих услуги населению, а также при непосредственном оказании услуг инвалидам.

1.5. Требования к уровню подготовки персонала:

а) знание понятия «доступная среда для инвалидов» и основных требований доступности объектов и услуг для маломобильных групп граждан; основных видов архитектурных, информационных и ситуационных барьеров, препятствующих получению услуг инвалидами (МГ) наравне с другими лицами, а также возможных способов и устранения в зависимости от категории инвалидности;

б) осведомленность о перечне предоставляемых услуг в Школе и порядке предоставления услуг;

в) информированность о специальном (вспомогательном) оборудовании и приспособлениях для инвалидов, имеющихся в распоряжении Школы, наличии доступа к ним, порядке их эксплуатации (включая требования безопасности);

г) ознакомление с порядком эвакуации граждан на объекте, в том числе МГ, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях;

д) наличие разработанных правил взаимодействия сотрудников Школы при предоставлении услуг инвалиду.

2. Общие правила этикета

2.1. **Обращение к человеку:** при встрече обращайтесь с инвалидом вежливо и уважительно. Когда вы разговариваете с инвалидом любой категории, обращайтесь непосредственно к нему, а не к сопровождающему или сурдопереводчику, которые присутствуют при разговоре.

2.2. **Адекватность и вежливость:** относитесь к другому человеку, как к себе самому, точно так же его уважайте — и тогда оказание необходимой ему услуги будут эффективной.

2.3. **Называйте себя и других:** когда вы встречаетесь с человеком, который плохо видит или совсем не видит, обязательно называйте себя и тех людей, которые пришли с вами. Если у вас общая беседа в группе, не забывайте пояснить, к кому в данный момент вы обращаетесь, и назвать себя.

2.4. **Предложение помощи:** если вы предлагаете помощь, ждите, пока ее примут, а затем спрашивайте, что и как делать; всегда предлагайте помощь, если нужно открыть тяжелую дверь или обойти препятствие.

2.4. **Обеспечение доступности услуг:** всегда лично убеждайтесь в доступности мест, где предусмотрено оказание услуг и прием граждан. Заранее поинтересуйтесь, какие могут возникнуть проблемы или барьеры и как их можно устранить.

2.5. **Обращение с кресло-коляской:** инвалидная коляска — это часть неприкасаемого пространства человека, который ее использует. Не облакачивайтесь на нее и не толкайте. Начать катить коляску без согласия инвалида — то же самое, что схватить и понести человека без его разрешения. Если вас попросили помочь инвалиду, передвигающемуся на коляске, сначала катите ее медленно. Коляска быстро набирает скорость, и неожиданный толчок может привести к потере равновесия.

2.6. **Внимательность и терпеливость:** когда вы разговариваете с человеком, испытывающим трудности в общении, слушайте его внимательно. Будьте терпеливы, ждите, когда человек сам закончит фразу. Не поправляйте его и не договаривайте за него. Повторите, что вы поняли, это поможет человеку ответить вам, а вам — понять его.

2.7. **Расположение для беседы:** когда вы говорите с человеком, пользующимся инвалидной коляской или костылями, расположитесь так, чтобы ваши и его глаза были на одном уровне, тогда вам будет легче разговаривать. Разговаривая с теми, кто может, читать по губам, расположитесь так, чтобы на Вас падал свет, и Вас было хорошо видно.

2.8. **Привлечение внимания человека:** чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, помашите ему рукой или похлопайте по плечу. Смотрите ему прямо в глаза и говорите четко, но имейте в виду, что не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам.

3. Сопровождение инвалидов на приеме в школе при оказании им услуг

3.1. Инвалидам оказывается необходимая помощь при входе в здание (выходе из здания).

3.2. В первоочередном порядке уточняется, в какой помощи нуждается инвалид, цель посещения Школы, необходимость сопровождения.

3.3. Для обеспечения доступа инвалидов к услугам сотруднику Школы при приёме инвалида необходимо:

а) рассказать инвалиду об особенностях здания Школы:

- наличии приспособлений и устройств для инвалидов применительно к его функциональным ограничениям;

- расположении санитарных комнат, возможных препятствиях на пути и т.д.;

- необходимых для оказания услуги людям, расположении их кабинетов и местах их расположения в здании Школы;

б) познакомить инвалида с сотрудником Школы, задействованным в работе с ним, лично, представив по фамилии, имени и отчеству друг другу. Информировать, к кому он должен обратиться во всех случаях возникающих затруднений.

в) при оказании услуги в Школе, чётко разъяснить график оказания услуги указать место её предоставления (показать нужный кабинет), акцентировав внимание на путь по Школе от входа до кабинета, при необходимости сопроводить до места оказания услуги.

г) обеспечить допуск в здание собаки-поводыря, сопровождающей инвалида по зрению.

3.4. Особенности общения с инвалидами, имеющими нарушение зрения или незрячими:

- Оказывая свою помощь незрячему человеку, направляйте его, не стискивая его руку, идите так, как вы обычно ходите. Не нужно хватать слепого человека и тащить его за собой. Если вы заметили, что незрячий человек сбился с маршрута, не управляйте его движением на расстоянии, подойдите и помогите выбраться на нужный путь.

- Опишите кратко, где вы находитесь. Предупреждайте о препятствиях. Используйте фразы, характеризующие цвет, расстояние, окружающую обстановку.

- Не командуйте, не трогайте и не играйте с собакой-поводырем.

- Если вы собираетесь читать незрячему человеку, сначала предупредите его об этом.

- Говорите обычным голосом. Когда незрячий человек должен подписать документ, прочитайте его обязательно полностью. Инвалидность не освобождает слепого человека от ответственности, обусловленной законодательством.

- Когда вы предлагаете незрячему человеку сесть, не усаживайте его, а направьте его руку на спинку стула или подлокотник. Не водите по поверхности его руку, а дайте ему возможность свободно потрогать предмет.

- Когда вы общаетесь с группой незрячих людей, не забывайте каждый раз называть того, к кому вы обращаетесь.

- Не заставляйте вашего собеседника обращаться в пустоту: если вы перемещаетесь, предупредите его об этом.

- Избегайте расплывчатых определений и инструкций, которые обычно сопровождаются жестами, старайтесь быть точными в определениях.

- Оказывая помощь незрячему, двигайтесь не торопясь, и при спуске или подъеме по ступенькам ведите незрячего перпендикулярно к ним. Не делайте рывков, резких движений, предупреждайте о препятствиях.

3.5. Особенности общения с инвалидами, имеющими нарушение слуха:

- Разговаривая с человеком, у которого плохой слух, смотрите прямо на него. Не затемняйте свое лицо и не загораживайте его руками, волосами или какими-то предметами. Ваш собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.

- Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Если вы не знаете, какой предпочесть, спросите у них. Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае говорите более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.

- Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, назовите его по имени. Если ответа нет, можно слегка тронуть человека или же помахать рукой.

- Говорите ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то. Кричать, особенно в ухо, не надо.

- Если вас просят повторить что-то, попробуйте перефразировать свое предложение. Используйте жесты. Убедитесь, что вас поняли. Не стесняйтесь спросить, понял ли вас собеседник.

- Если вы сообщаете информацию, которая включает в себя номер, технический или другой сложный термин, адрес, напишите ее, сообщите по электронной почте или любым другим способом, но так, чтобы она была точно понята.

- Если существуют трудности при устном общении, спросите, не будет ли проще переписываться.

- Не забывайте о среде, которая вас окружает. В больших или многолюдных помещениях трудно общаться с людьми, которые плохо слышат. Яркое солнце или тень тоже могут быть барьерами.

- Очень часто глухие люди используют язык жестов. Если вы общаетесь через переводчика, не забудьте, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику.

- Не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам. Вам лучше всего спросить об этом при первой встрече. Если ваш собеседник обладает этим навыком, нужно соблюдать несколько важных правил. Помните, что только три из десяти слов хорошо прочитываются.

- Нужно смотреть в лицо собеседнику и говорить ясно и медленно, использовать простые фразы и избегать несущественных слов; использовать выражение лица, жесты, телодвижения, если хотите подчеркнуть или прояснить смысл сказанного.

3.6. Виды барьеров при оказании услуг инвалидам

Основные категории маломобильных граждан	Значимые барьеры окружающей среды (для учета и устранения на объекте)
Инвалиды, передвигающиеся на кресло-колясках	Высокие пороги, ступени. Отсутствие поручней, нарушение их высоты. Неровное, скользкое и мягкое (с высоким ворсом, крупнонасыпное и прочее) покрытие. Неправильно установленные пандусы, отсутствие скатов. Узкие дверные проемы и коридоры. Неадаптированные санитарные комнаты. Отсутствие места для разворота в помещениях. Высокое расположение информации на стойках и стендах.
Инвалиды с поражением нижних конечностей (использующие трости,	Высокие пороги, ступени. Неровное и скользкое покрытие. Неправильно установленные пандусы. Отсутствие поручней. Отсутствие мест отдыха на пути

костыли, опоры	движения.
Инвалиды с поражением верхних конечностей	Трудности в открывании дверей. Трудности в пользовании выключателями, кранами и др. Невозможность, сложность в написании текстов. Иные ограничения действия руками
Слепые и слабовидящие инвалиды	Преграды на пути движения (колонны, тумбы, стойки и прочее). Ступени, особенно разной геометрии, без цветового, тактильного обозначения. Отсутствие контрастной и тактильной информации и указателей. Отсутствие информационных табличек, выполненных шрифтом Брайля. Отсутствие поручней, иных направляющих. Неорганизованность доступа на объект и места ожидания собаки-проводника. Отсутствие дублирующей звуковой информации при экстренных случаях.
Глухие и слабослышащие	Отсутствие и недостаточность зрительной информации. Отсутствие сурдо- и тифлосурдоперевода и переводчика. Отсутствие аудиоконтра, индукционных петель. Электромагнитные помехи. Иные информационные барьеры и отсутствие дублирующей световой информации при чрезвычайных ситуациях.
Инвалиды с особенностями интеллектуального развития	Отсутствие (недостаточность) понятной информации, информации на простом языке. Отсутствие ограждений опасных мест. Трудности ориентации при неоднозначности информации. Неорганизованность сопровождения на объекте.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575790

Владелец Чумак Екатерина Леонидовна

Действителен с 15.03.2022 по 15.03.2023