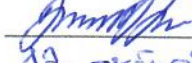




Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №2

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МАОУ СОШ № 2

 И.Л. Михалева  
12 октября 2020 г.

ПРИНЯТЫ

Педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 2

Протокол № 11  
от 12 октября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 2

 Е.Л. Чумак  
12 октября 2020 г.

**Изменения в ПРАВИЛА  
внутреннего трудового распорядка работников  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя  
общеобразовательная школа № 2**

1. Внести в настоящие Правила следующие изменения:

Пункт 5.4. раздела 5 «Рабочее время и время отдыха» читать в следующей редакции:  
*«5.4. Работа в каникулярный период, в период отмены (приостановления) занятий в случае временного перехода на реализацию образовательных программ с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.*

5.4.1. Время осенних, зимних и весенних каникул, а также время летних каникул, не совпадающее с основным отпуском, является рабочим временем педагогических и других Работников Школы. В этот период педагогические работники привлекаются администрацией Школы к педагогической и организационной работе в пределах времени, не превышающей их учебной нагрузки до начала каникул.

5.4.2. График работы в каникулярный период утверждается директором Школы.

5.4.3. Оплата труда педагогических работников и других категорий Работников, ведущих преподавательскую работу, за время работы в период каникул учащихся, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

5.4.5. В каникулярное время учебно – вспомогательный и обслуживающий персонал привлекается к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний, в пределах установленного им рабочего времени с сохранением установленной заработной платы.

5.4. 6. В период отмены (приостановления) занятий в случае временного перехода на реализацию образовательных программ с использованием дистанционных технологий и электронного обучения педагогические работники осуществляют свою деятельность с учетом системы дистанционного обучения на основании приказа директора Школы в котором определяется порядок проведения дистанционного обучения, порядок оказания

учебно – методической помощи обучающимся и проведение текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам. Оплата труда в период отмены (приостановления) занятий в случае временного перехода на реализацию образовательных программ с использованием дистанционных технологий и электронного обучения производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей работе в обычном режиме.

5.4.7. В период отмены (приостановления) занятий в случае временного перехода на реализацию образовательных программ с использованием дистанционных технологий и электронного обучения работники из числа учебно – вспомогательного и обслуживающего персонала привлекаются к работе в целях обеспечения функционирования Школы в пределах установленного им рабочего времени с сохранением установленной заработной платы.

График работы в указанный период утверждается приказом директора Школы.»

2. Настоящие изменения вступают в силу с 12 октября 2020 г.