Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 2

Графики дежурств, утверждены приказом директора от 27.08.2020г №118 «О режиме работы школы с сентября 2020\2021 учебного года».

**График дежурства у входов в начальную школу**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учителя | время | понедельник | вторник | среда | четверг | пятница |
| Крутова Л.Я. | 7.20-8.00 | Вход№2 |  |  |  |  |
| Агеев А.В.  | 7.20-7.50 | Вход №2а |  |  |  |  |
| Белышева Т.А.  | 7.50-9.00 |  |  |  |  |
| Лошакова Н.В. | 7.20-8.00 |  | Вход№2 |  |  |  |
| Перкина Е.Г. | 7.20-7.50 |  | Вход №2а |  |  |  |
| Бигтяшева Л.В. | 7.50-9.00 |  |  |  |  |
| Паньшин А.В. | 7.20-8.00 |  |  | Вход№2 |  |  |
| Слюсаренко А.А. | 7.20-7.50 |  |  | Вход №2а |  |  |
| **Даровских Л.П.** | 7.50-9.00 |  |  |  |  |
| Коновалова Н.В. | 7.20-8.00 |  |  |  | Вход№2 |  |
| Глинских Л.Г. | 7.20-7.50 |  |  |  | Вход №2а |  |
| **Лаптева Е.В.** | 7.50-9.00 |  |  |  |  |
| Гарист Т.А. | 7.20-8.00 |  |  |  |  | Вход№2 |
| Александрова Е.В. | 7.20-7.50 |  |  |  |  | Вход №2а |
| Варкопуло Л.И. | 7.50-9.00 |  |  |  |  |

**Ответственный дежурный:**

- дежурит у центрального входа до окончания 2 урока;

- проводит термометрию опоздавших обучающихся, или приходящих ко 2 уроку;

- заполняет журнал термометрии обучающихся (находится в мед.блоке), в случае отсутствия медицинского работника;

- совместно с классным руководителем извещает родителей (законных представителей) заболевших обучающихся;

- дежурит в столовой каждую перемену, не допуская хождение по залу обучающихся;

**Дежурные- измеряющие температуру у обучающихся:**

- измеряют температуру у каждого входящего обучающегося;

- визуально оценивают состояние входящих обучающихся;

- в случае выявления повышенной температуры или признаками респираторных заболеваний (насморк, кашель), просят обучающегося надеть маску и в сопровождении второго дежурного отправляют обучающегося в мед. блок;

- информируют обучающихся о необходимости провести дезинфекцию рук.

**Дежурные, встречающие обучающихся у гардеробных:**

- визуально оценивают состояние входящих обучающихся;

- направляют обучающегося с выявленной температурой (при входе в школу) или признаками респираторных заболеваний (насморк, кашель), в мед. блок

- разобщают одновременно входящих учащихся;

- контролируют переодета ли обувь;

- направляют обучающихся из гардеробной в закрепленные классы;

- не допускают задержку переодетых обучающихся в гардеробных.



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 2

**График дежурства у входа №1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дежурные** | **Понедельник**  | **Вторник**  | **Среда**  | **Четверг**  | **Пятница**  |
| Администратор | Колташева М.В. | Родькина Н.В. | Елисеева М.С. | Говядина Л.Н. | Шайбаков Д.Р. |
| Измерение температуры | **Мельницына М.Д.** Агеева Т.М. | Сатликов Н.М. Потапова О.А. | Глухих Н.В. Мележик Я.Г. | **Жарков Д.А.** Худякова Т.А. | Журавлева Т.Н.Казанцева С.Д. |
| В гардеробных | Казакова О.А. | Тодырко Н.В. | Самофеева Н.В. | Маторина Е.О. | Ардуанова О.А. |
| Кубрина Ю.А. | Штина Е.С. | Асадченко О.В. | Бахарева Н.Г. | Михалева И.Л. |
|  |  |  |  | Шаманаева А.Ю. |

\*Ответственные дежурные выделены жирным шрифтом.

\*Если дежурные меняются, сообщить в 444 каб.

**График дежурства у входа №6**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дежурные**  | **Понедельник**  | **Вторник**  | **Среда**  | **Четверг**  | **Пятница**  |
| Администратор | Колташева М.В. | Родькина Н.В. | Елисеева М.С. | Говядина Л.Н. | Шайбаков Д.Р. |
| Измерение температуры | **Паньшина А.А.** Большакова Е.А. | **Рыжкова О.А.** | **Кузьменко И.В.** Глухих С.В. | Дедюхина А.С. Демина Е.А. | **Ялышева Е.Е.** Киселева С.А. |
| В гардеробных | Попова М.И. | Зуева О.Д. | Клабукова О.И. | Гамар К.Н. | Стафеева Н.Р. |

**Дежурный администратор:**

- в 7.20 проверяет открыты ли входы в школу;

**-** осуществляет общее руководство дежурством по школе в течение всего дня;

- заполняет журнал термометрии обучающихся (находится в мед.блоке), в случае отсутствия медицинского работника;

- совместно с классным руководителем извещает родителей (законных представителей) заболевших обучающихся;

- извещает директора о всех выявленных случаях заболевания у обучающихся;

- вызывает скорую медицинскую помощь (в случае необходимости);

- дежурит перед столовой на переменах;

- подводит итоги дня с фиксацией в журнале дежурства по школе.

**Ответственный дежурный:**

- дежурит у центрального входа до окончания 2 урока;

- проводит термометрию опоздавших обучающихся, или приходящих ко 2 уроку;

- заполняет журнал термометрии обучающихся (находится в мед.блоке), в случае отсутствия медицинского работника;

- совместно с классным руководителем извещает родителей (законных представителей) заболевших обучающихся;

- дежурит в столовой каждую перемену, не допуская хождение по залу обучающихся;

**Дежурные- измеряющие температуру у обучающихся:**

- измеряют температуру у каждого входящего обучающегося;

- визуально оценивают состояние входящих обучающихся;

- в случае выявления повышенной температуры или признаками респираторных заболеваний (насморк, кашель), просят обучающегося надеть маску и в сопровождении второго дежурного отправляют обучающегося в мед. блок;

- информируют обучающихся о необходимости провести дезинфекцию рук.

**Дежурные, встречающие обучающихся у гардеробных:**

- визуально оценивают состояние входящих обучающихся;

- направляют обучающегося с выявленной температурой (при входе в школу) или признаками респираторных заболеваний (насморк, кашель), в мед. блок

- разобщают одновременно входящих учащихся;

- контролируют переодета ли обувь;

- направляют обучающихся из гардеробной в закрепленные классы;

- не допускают задержку переодетых обучающихся в гардеробных.