

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 Кировградского городского округа

Согласовано
Председатель Методсовета

Коваленко Н.А.
« _____ » _____ 2013г.

Утверждено
Директор МАОУ СОШ №2

Ялышева Л.Д.
« _____ » _____ 2013г.

Положение

о смотре кабинетов, лабораторий и учебных мастерских школы

I. Общие положения

Смотр кабинетов, лабораторий и учебных мастерских проводится администрацией школы с целью контроля условий осуществления образовательного процесса.

1.2. Задачи смотра:

— проверка соблюдения санитарно-гигиенических и валеологических требований, состояния материально-технического оснащения кабинетов, лабораторий и учебных мастерских;

— контроль за соблюдением требований безопасности при организации обучения и труда;

— определение лучших учебных кабинетов, лабораторий и учебных мастерских

II. Организация смотра

2.1. Смотр проводится в соответствии с планом работы школы.

2.2. Перечень критериев, по которым проводится оценка, а также их параметры определяются приказом директора школы.

2.3. Состав жюри смотра определяется приказом директора. В его состав могут входить директор школы, заместители директора по учебно-воспитательной работе и административно-хозяйственной части, медицинский работник, психолог, руководители методических объединений.

2.4. По итогам смотра издается приказ директора, в котором определяются победители — заведующие кабинетами, лабораториями и учебными мастерскими.

III. Критерии оценки кабинетов, лабораторий, мастерских

3.1. Наличие и ведение документации по охране труда:

— акта-разрешения на эксплуатацию кабинета, лаборатории, мастерской;

— аттестационной карты кабинета, мастерской;

— журнала инструктажа обучающихся по технике безопасности;

— необходимых инструкций по технике безопасности на каждый вид станка или работы, утвержденных директором школы;

— актов приемки нового оборудования;

— протоколов о замерах заземления и изоляции токоведущих проводов.

3.2. Состояние техники безопасности:

— исправность электропроводки и противопожарных средств;

— наличие:

• медицинской аптечки с указанием перечня медикаментов, адресов и телефонов травмопунктов, поликлиник и больниц;

• предупредительных надписей на электрощитах, розетках, рубильниках и другом оборудовании;

• спецодежды, рукавиц для хозяйственных работ и обтирочного материала в учебных мастерских;

— наличие и исправность защитных сеток в учебных мастерских.

3.3. Санитарно-гигиеническое состояние кабинетов, лабораторий, мастерских:

— соблюдение режима проветривания;

— качество влажной уборки;

— уровень освещения;

— состояние электрооборудования;

— тепловой режим;

— состояние вентиляции.

3.4. Оформление кабинета, лаборатории, мастерской:

— соответствие профилю, назначению помещения;

- эстетика (включая единство стиля);
- содержательность (включая сменяемость информации).

3.5. Состояние мебели.

3.6. Техническое состояние и исправность оборудования, технических средств обучения.

Приложение

Как оценить состояние учебного кабинета?

Состояние учебного кабинета целесообразно оценивать по трем направлениям:

- оборудование;
 - эстетика оформления;
 - соблюдение правил техники безопасности и нормативных санитарно-гигиенических требований.
- Примерные критерии оценки каждого направления представлены в таблице.

<i>Направление</i>	<i>Критерии</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
1. Оборудование кабинета	1. Наличие паспорта кабинета и плана обновления его учебно-методического оборудования. 2. Укомплектованность кабинета необходимым учебным оборудованием (в соответствии с перечнем). 3. Порядок хранения оборудования в кабинете. 4. Обеспеченность учебниками, справочно-информационной, научно-популярной, художественной литературой, учебными и дидактическими пособиями для самостоятельных работ и практических занятий, сборниками задач и упражнений. 5. Порядок систематизации и хранения учебников, справочно-информационной, научно-популярной, художественной литературы, учебных и дидактических пособий для самостоятельных работ и практических занятий, сборников задач и упражнений. 6. Наличие папок (иных хранилищ) со сменным материалом для стендов; качество систематизации этих материалов. 7. Культура оформления материалов для стендов. 8. Наличие и состояние технических средств обучения, обеспечение условий для их использования и хранения в кабинете
2. Эстетика оформления учебного кабинета	1. Окраска кабинета с учетом степени солнечного освещения и цвета мебели. 2. Соблюдение определенного (единого) стиля в оформлении кабинета. 3. Привлекательность содержания материалов на стендах и способ их размещения (включая отсутствие на передней стене учебного кабинета материалов, отвлекающих внимание школьников и создающих психологический дискомфорт). 4. Оформление рабочего места учителя

<p>3. Соблюдение правил техники безопасности и нормативных санитарно-гигиенических требований</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие в кабинете инструкций по технике безопасности, журнал инструктажа учащихся по соблюдению норм техники безопасности. 2. Регулярность проветривания помещения. 3. Наличие аптечки. 4. Наличие противопожарного инвентаря (для учебных мастерских, лабораторий и кабинетов, в которых оно необходимо). 5. Уровень освещенности кабинета (включая бесшумное функционирование всех светильников, наличие закрытых плафонов и дополнительного освещения у доски). 6. Чистота помещения и мебели. 7. Соответствие мебели росту учащихся, обучаемых в этом кабинете. 8. Наличие в кабинете комнатных растений и их размещение согласно нормам СанПиН (в классе не должно быть цветов высотой более 20 см и количеством — более 2-3 горшков на подоконнике). 9. Правильное размещение штор в кабинете (темные шторы в простенках, тюль должен доходить только до середины окна). 10. Соблюдение соответствия численности учащихся гигиенической норме вместимости кабинета (при высоте 3,5 м норма на одного учащегося — 1,43 м², 3 м — 1,7 м², 2,5 м — 2,2 м²)
---	---

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале (от 0 баллов до 2 баллов). Максимально возможное количество баллов — 44.

Деление полученной суммы баллов на 44, умноженное затем на 100%, позволяет оценить уровень состояния кабинета. Если полученное значение составляет более 80%, то состояние кабинета можно оценить как хорошее; если оно составляет от 70 до 80% — допустимое; 50-70% — удовлетворительное; менее чем 50% — неудовлетворительное.