

# Муниципальное казенное учреждение

# «Управление образования Кировградского городского округа»

# 

### П Р И К А З

**от « 20 » февраля 2019 г. № 4**

***Об организации и проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Кировградского городского округа в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в 2018-2019 учебном году***

В целях организации психолого-педагогической работы, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, а также профилактику раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществв общеобразовательных учреждениях Кировградского городского округа, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2014 № 658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Провести в 2018-2019 учебном году социально-психологическое тестирование обучающихся 7-9 классов общеобразовательных учреждений Кировградского городского округа, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – социально-психологическое тестирование) в срок **до 22 марта 2019** года (включительно).

2. Утвердить список общеобразовательных учреждений Кировградского городского округа, подлежащих социально-психологическому тестированию в 2018-2019 учебном году (прилагается).

3. Утвердить график проведения социально-психологического тестирования в общеобразовательных учреждениях Кировградского городского округа (прилагается).

4. Руководителям общеобразовательных учреждений Кировградского городского округа, проводящим тестирование:

1) организовать получение от родителей (законных представителей) обучающихся информированных согласий или отказов от тестирования;

2) подготовить локальные акты об организации социально-психологического тестирования в общеобразовательных учреждениях;

1. назначить ответственного за организацию социально-психологического тестирования в общеобразовательном учреждении;
2. провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о порядке проведении социально-психологического тестирования;

5) в трехдневный срок с момента проведения тестирования обеспечить направление акта передачи результатов тестирования, согласно **Методическим рекомендациям для муниципальных образовательных организаций Свердловской области** (прилагается), форму передачи результатов тестирования (Приложение 9), отчет по результатам тестирования (по предложенной форме в формате Exсel) (Приложение № 12) в МКУ «Управление образования Кировградского городского округа, в срок до **12 марта 2019 года** (включительно);

6) обеспечить хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

5. МКУ «Управление образования Кировградского городского округа»:

- определить календарный план проведения тестирования в общеобразовательных учреждениях Кировградского городского округа;

- организовать взаимодействие с общеобразовательными учреждениями, проводящими тестирование, по приему результатов тестирования;

- определить место хранения результатов тестирования и соблюдение конфиденциальности при их хранении и использовании;

- выполнить обработку и анализ результатов с момента их получения от общеобразовательных учреждений, проводящих тестирование;

- свести отчет по результатам тестирования (по предложенной форме в формате Exсel) (Приложение № 12);

- составить акт и форму передачи результатов тестирования (Приложение 10, 11) с указанием, общеобразовательных учреждений, принявших участие в нем (с информацией об адресах общеобразовательных учреждений, количестве участников тестирования, их возрасте и классе);

- осуществить передачу печатного варианта отчетной документации в срок до **20 марта 2019** года (Приложение № 10, 11) в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области;

- передать в электронном виде архивированную папку с наименованием муниципалитета по адресу [lado-monitoring@mail.ru](mailto:lado-monitoring@mail.ru) в которой будут содержаться акт и форма передачи результатов тестирования (Приложение № 10, 11) – только формате doc, отчет по результатам тестирования – по установленной форме в формате Exсel (Приложение № 12).

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления И.Н.Ломаева

Приложение к приказу МКУ «УО КГО»

от 20.02.2019 № 4

Список общеобразовательных учреждений КГО подлежащих тестированию в 2018-2019 учебном году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ОУ КГО | Количество обучающихся подлежащих тестированию |
| 1 | МАОУ СОШ № 1 | 175 |
| 2 | МАОУ СОШ № 2 | 294 |
| 3 | МАОУ СОШ № 3 | 238 |
| 4 | МАОУ СОШ № 9 | 73 |
| 5 | МАОУ СОШ № 15 | 10 |
| 6 | МАОУ СОШ № 17 | 72 |

Приложение к приказу МКУ «УО КГО»

от 20.02.2019 № 4

График проведения тестирования в общеобразовательных учреждениях КГО в 2018-2019 учебном году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ОУ КГО | Дата проведения тестирования |
| 1 | МАОУ СОШ № 1 | 05 марта 2019 г. |
| 2 | МАОУ СОШ № 2 | 05 марта 2019 г. |
| 3 | МАОУ СОШ № 3 | 05 марта 2019 г. |
| 4 | МАОУ СОШ № 9 | 05 марта 2019 г. |
| 5 | МАОУ СОШ № 15 | 05 марта 2019 г. |
| 6 | МАОУ СОШ № 17 | 05 марта 2019 г. |