Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

«Утверждаю»
Директор МАОУ СОШ № 2
_____ Е.Л. Чумак
«__» _____ 2026 г.

План
мероприятий по подготовке и организации проведения
государственной итоговой аттестации в МАОУ СОШ № 2
на 2026-2027 учебный год.

№ недели	Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка об исполнении
		Сентябрь		
1, 2	Работа с учащимися	Проведение классных часов по планированию подготовки к ГИА. Сбор первичных данных по экзаменам по выбору. Сбор документов для РБДО СО Составление индивидуальных планов-заданий для учащихся. Ознакомление учащихся с демоверсиями, кодификаторами и спецификациями по предметам.	Учителя- предметники, кл. руководители 9-11 кл. Зам. директора по УВР	
	Работа с педагогическим коллективом	Ознакомление с результатами ГИА-2026 (педсовет) Проведение совещания с кл. руководителями выпускных классов. Предоставление учителям предметникам первичных данных учащихся 9-х и 11 классов по экзаменам по выбору. Обновление материалов по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ на 2026\2027 уч.год.	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-х, 11 классов	
2-3	Организационно-методическая работа	Заседания МО учителей: «Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ; планирование работы МО по подготовке учащихся к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ» Ознакомление с планом работы по подготовке к ГИА-2027. Беседы учителей –предметников с выпускниками по выбору экзаменов.	Руководители ШМО, Зам. директора по УВР Учителя- предметники, кл. руководители 9-11 кл.	
	Работа с родителями	Информирование родителей о сборе документов (паспорт, СНИЛС) для заполнения РБДО для участия в ГИА-27, документов для участия в ГИА-27 в форме ГВЭ. Информирование родителей о первичном сборе данных по экзаменам по выбору.	Зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов	
	Работа с педагогическим	Работа педагогов- предметников с сайтом ФИПИ с целью ознакомления с КИМами 2027г по своим предметам. Планирование работы по подготовке	Руководители ШМО, учителя-предметники	

	коллективом	к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.		
2-4	Нормативные документы	Приказ о назначении ответственных: - за подготовку и проведение ГИА; - за ведение базы данных выпускников; - за организацию методического сопровождения подготовки к ГИА; - за организацию психологического сопровождения подготовки к ГИА; - за сбор документов, удостоверяющих личность выпускника для заполнения РБДО СО;	Зам. директора по УВР	
2-4	Работа с РБДО СО	Заполнение РБДО СО;	Ответственный за ведение базы	
		Октябрь		
1-4	Работа с учащимися	Тренинг по заполнению бланков регистрации с учащимися 9-11-х классов. Мониторинг посещения учащихся 9-11 классов учебных занятий.	Классные руководители 9-11 классов	
2	Организационно-методическая работа	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе, устного собеседования в 9-х классах, учитывая изменения на 2027 год. Составление списка кандидатов в организаторы, общественные наблюдатели, члены предметных комиссий ГИА.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО русского языка, учителя русского языка, учителя-предметники, выполняющие роль экзаменатора- собеседника.	
2	Нормативные документы	Изучение нормативных документов, регламентирующих процедуру проведения ГИА: приказы Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».	Классные руководители 9-11 классов	
3,4	Работа с учащимися	Ученическое собрание в 11 классах «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и изучению процедуры проведения итогового сочинения (изложения). Ученическое собрание в 9-х классах «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».	Классные руководители 9-11 классов, Зам. директора по УВР	
	Работа с родителями	Родительское собрание. Информирование родителей 9-11 классов с основными нормативными документами по подготовке и проведению ГИА. Особенности проведения ГИА для детей с ОВЗ и детей- инвалидов. Подготовка документов для ГИА в форме ГВЭ. Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, процедуры проведения	Кл. руководители 9-11 классов, Зам. директора по УВР	

		итогового сочинения (изложения).		
	Работа с педагогическим коллективом	Педагогический мониторинг успешности\неуспешности освоения программного материала учащимися выпускных классов.	Руководители МО, учителя-предметники	
3-4	Внутришкольный контроль	Контроль за успеваемостью учеников, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении». Контроль за качеством преподавания профильных предметов с низким средним баллом по результатам ЕГЭ и обязательных предметов ОГЭ (русский язык, математика)	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 кл., руководители ШМО, учителя-предметники	
Ноябрь				
1-4	Работа с учащимися	Повторный мониторинг учащихся 9-х, 11 классов по выбору предметов ГИА. Тренировки для учащихся 9-х, 11 классов по заполнению бланков ГИА. Инструктажи по проведению диагностических работ (пробников) по русскому языку, математике. Проведение диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х классах. Проведение репетиционного итогового сочинения (изложения) в 11 классах. Педагогический мониторинг и анализ основных проблемных моментов по результатам диагностических работ в 9-х классах. Ученическое собрание в 11 классах по итогам проведения репетиционного итогового сочинения (изложения). Основные проблемы, ошибки.	Кл. руководители 9-11 кл., Зам. директора по УВР, Учителя-предметники	
	Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями: контроль посещаемости уроков; рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9-х и 11 классов. Ознакомление коллектива с нормативными документами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе и устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.	Кл. руководители 9-11 кл., ответственный за инф. обмен, Педагог- психолог.	
	Организационно-методическая работа	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение устного собеседования по русскому языку, репетиционных экзаменов и тестирования в 9-х и 11 классах. Формирование базы данных для проведения итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 классов, руководители ШМО, учителя-предметники. Ответств. за информ. обмен и работу с базой	
	Работа с педагогическим коллективом	Составление списка кандидатов в организаторы, общественных наблюдателей, председателей и членов предметных комиссий ГИА	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 кл., учителя- предметники	
	Нормативные документы	Подготовка приказов о проведении репетиционных работ в 9-11-х классах.	Зам. директора по УВР	

	Работа с родителями	Родительские собрания в 9-х, 11 классах по вопросам профориентационной направленности	Кл. руководители 9-11 кл., Зам. директора по УВР	
	Внутришкольный контроль	Диагностические работы (пробники) по русскому языку, математике в 9-х классах. Репетиционное итоговое сочинение (изложение) Классно-обобщающий контроль в 9-х классах.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО русского языка, кл. руководители 9 кл.	
Декабрь				
1- 4	Работа с учащимися	Инструктаж по проведению итогового собеседования в 9-х классах. Ознакомление учащихся с демоверсиями, кодификаторами и спецификациями по предметам. Ученическое собрание в 11 классах «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» Ученическое собрание в 9-х классах «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования». Проведение классных часов по итогам пробников в 9-х классах. Основные проблемы, ошибки.	Технический специалист, ответственный за информационный обмен, кл. руководители 9-11 кл., учителя- предметники, зам. дир- ра по УВР.	
	Работа с родителями	Уведомление родителей 11 классов о Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2026\2027 учебном году» Уведомление родителей 9-х классов о Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026\2027 учебном году» Контроль за подготовкой документов для ГИА в форме ГВЭ.	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 кл.	
	Работа с педагогическим коллективом	Ознакомление с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по особенностям проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», по образовательным программам основного общего образования.	Зам. дир- ра по УВР, кл. руководители 9-11 кл., руководители ШМО, учителя-предметники.	
	Организационно-методическая работа	Размещение информации на стендах по вопросам организации и проведения ГИА. Заполнение раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте школы. Заседания ШМО учителей: «Итоги работы ШМО по подготовке учащихся к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ».	Зам. дир- ра по УВР Руководители ШМО	
	Нормативные документы	Подготовка приказов: - подготовка и проведение мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ;	Зам. директора по УВР.	

		- организация и проведение ИС(И). Подготовка Листов ознакомления, Памяток, выдержек из Приказов по организации и проведению ГИА, Уведомлений для родителей о порядке проведения итогового сочинения (изложения).		
		Январь		
2-4	Работа с учащимися	Классные собрания по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, по Порядку проведения ГИА. Проведение пробного устного собеседования по русскому языку в 9-х классах. Проведение репетиционного тестирования по обществознанию в 11 классе Проведение репетиционного тестирования по русскому языку в 11 классе. Проведение репетиционного экзамена по математике в 9 классах. Повторный мониторинг выбора экзаменов в 11 классе. Сбор письменных заявлений учащихся на сдачу экзаменов по выбору (до 1 февраля), формирование и выверка базы данных ЕГЭ под личную подпись каждого. Консультации для учащихся 9-х, 11 классов по заполнению бланков ГИА.	Технический специалист, ответственный за информ. обмен, кл. руководители 9-11 кл., учителя- предметники, зам. дир- ра по УВР.	
	Работа с родителями	Родительское собрание в 11 классе «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», о проведении репетиционных экзаменов. Родительское собрание в 9-х классах «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», о проведении репетиционного тестирования по предметам, устного собеседования.	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 кл.	
	Работа с педагогическим коллективом	Педагогический мониторинг успешности освоения программного материала учащимися выпускных классов. Проведение информационно-методических семинаров для учителей-предметников по подготовки обучающихся к ГИА в 2026\2027 году. Организация работы учителей- предметников по использованию банка заданий прошлых лет и обучение учащихся по заполнению регистрационных бланков экзаменационных работ. Проведение пробного устного собеседования по русскому языку в 9-х классах. Участие в репетиционном тестировании по обществознанию в 11 классе. Участие в репетиционном тестировании по русскому языку в 11 классе. Проведение репетиционного экзамена по математике в 9 классах. Участие в региональном репетиционном экзамене по математике в 9-х классах. Подготовка организаторов ППЭ, членов предметных комиссий и членов	Руководители ШМО. Классные руководители 9-х и 11 классов, учителя-предметники Зам. дир- ра по УВР Классные руководители 9-х и 11 классов, учителя-предметники Зам. дир- ра по УВР, педагоги-организаторы, педагог-психолог, Технический специалист, ответственный за информационный обмен, Организаторы ППЭ, члены	

2-4		ГЭК, в соответствии с планом обучения.	ГЭК, члены предметных комиссий	
	Организационно-методическая работа	Совещание при директоре «Подготовка к ГИА. Результативность пробных работ». Обновление информации на стендах по вопросам организации и проведения ГИА. Заседания ШМО учителей: «Итоги проведения репетиционных экзаменов и тестирования в 9-х и 11 классах».	Зам. дир- ра по УВР Ответственный за информационный обмен, кл. руководители 9-11 кл., Руководители ШМО	
2-4	Нормативные документы	Приказы: - об организации и проведении репетиционного тестирования по обществознанию и русскому языку в 11 классе; - о проведении пробного устного собеседования по русскому языку и репетиционного экзамена по математике в 9-х классах;	Зам. директора по УВР	
1-4	Внутришкольный контроль	Организация мероприятий по выявлению слабоуспевающих обучающихся и индивидуальной подготовке к репетиционным экзаменам, государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике, предметам по выбору с целью достижения положительных результатов по итогам экзаменов. Контроль за успеваемостью учеников, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении». Ведение информационной базы участников ГИА, руководящего состава ППЭ, организаторов, технических специалистов. Обеспечение психологической подготовки обучающихся 9 и 11 классов к участию в ГИА. Организация информационно-разъяснительной работы по правилам проведения ГИА с обучающимися, родителями, законными представителями), педагогическими работниками в 2026/2027 учебном году.	Классные руководители 9-х и 11 классов, учителя-предметники Ответственный за информационный обмен. Классные руководители, педагог- психолог. Зам. директора по УВР	
Февраль				
1-4	Работа с учащимися	Консультации для учащихся 9-х, 11 классов по заполнению бланков ГИА Сбор письменных заявлений учащихся 9-х классов на сдачу экзаменов по выбору (до 1 марта), формирование и выверка базы данных ОГЭ под личную подпись каждого. Проведение итогового сочинения (изложения) для учащихся 11 класса получивших незачет, или пропустивших ИС по уважительной причине. Инструктаж учащихся 9-х классов по организации проведения устного собеседования по русскому языку. Проведение устного собеседования по русскому языку в 9-х классах. Проведение репетиционного тестирования по иностранному языку в 11 классе.	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 кл., Учителя-предметники Технический специалист, Ответственный за информационный обмен, Зам. директора по УВР, Классные руководители Учителя- предметники	

1-4	Работа с родителями	Уведомления родителей выпускников 9-х и 11 классов: «Успеваемость, посещаемость, готовность к ГИА».	Кл. руководители 9-11 кл., Зам. директора по УВР	
	Работа с педагогическим коллективом	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими проведение устного собеседования по русскому языку, репетиционных экзаменов и тестирования в 9-х и 11 классах. Участие в устном собеседовании по русскому языку в 9-х классах. Участие в репетиционном тестировании по иностранным языкам в 11 классе. Ознакомление с нормативной документацией, организацией и порядком проведения оценочных процедур регионального и федерального уровней. Участие в федеральных апробациях. Подготовка организаторов ППЭ, членов предметных комиссий и членов ГЭК, в соответствии с планом обучения.	Зам. директора по УВР, Кл. руководители 9-11 кл. Учителя- предметники, Педагоги- организаторы Педагог- психолог Учителя- предметники Организаторы ППЭ, члены ГЭК, члены предметных комиссий	
	Организационно-методическая работа	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение устного собеседования по русскому языку, репетиционных экзаменов, тестирования в 9-х и 11 классах. Информационное совещание «Обзор текущей информации по ГИА» Организация обучения членов ГЭК, руководителя ППЭ, экспертов предметных комиссий, организаторов, технических специалистов ППЭ.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО, Учителя-предметники Организаторы ППЭ, члены ГЭК, члены предметных комиссий Технический специалист, Ответственный за информационный обмен	
	Нормативные документы	Приказы: - о проведении итогового сочинения (изложения) для учащихся 11 класса получивших незачет; - об организации и проведении репетиционного тестирования по обществознанию и русскому языку в 11 классе; - о проведении пробного устного собеседования по русскому языку и репетиционного экзамена по математике в 9-х классах.	Директор Зам. директора по УВР	
	Внутришкольный контроль	Прохождение очного и дистанционного обучения на семинарах, курсах повышения квалификации экспертами предметных комиссий, организаторами ППЭ, членами ГЭК, по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации. Контроль за проведением тренировочных работ по учебным предметам, которые выходят на ГИА, с последующим анализом ошибок.	Директор Зам. директора по УВР	
Март				
	Работа с учащимися	Проведение оценочных процедур регионального и федерального уровней. Проведение устного собеседования по русскому языку в 9-х классах с обучающимися, получившими «незачёт» в феврале.	Зам. директора по УВР, Кл. руководители 9-11 кл. Учителя-предметники,	

			Технический специалист, ответственный за информационный обмен Классные руководители, Учителя-предметники	
	Работа с родителями	Приглашение родителей на ТКДН (по необходимости), по вопросам успеваемости в 9 классах.	Кл. руководители 9-11 кл., Зам. директора по УВР	
1-4	Работа с педагогическим коллективом	Ознакомление с нормативной документацией, организацией и порядком проведения оценочных процедур регионального и федерального уровней. Участие в проведении оценочных процедур регионального и федерального уровней в выпускных классах. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9 и 11 классов. Дистанционное обучение на учебном портале ФГБУ «Федеральный центр тестирования» Участие в семинаре «Организация и проведение ГИА в 2027 году».	Зам. директора по УВР Классные руководители, Учителя-предметники Организаторы ППЭ, члены ГЭК, члены предметных комиссий	
	Организационно-методическая работа	Корректировка списков кандидатов в организаторы, в общественные наблюдатели и в члены предметных комиссий ГИА. Обновление информационных стендов и наполнение соответствующего раздела на сайте.	Зам. директора по УВР Технический специалист, ответственный за информационный обмен,	
	Нормативные документы	Приказы: - о проведении устного собеседования по русскому языку в 9-х классах с обучающимися, получившими «незачёт» в феврале;	Директор, Зам.дир- ра по УВР	
4	Внутришкольный контроль	Анализ результатов проведения оценочных процедур регионального и федерального уровней. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9 и 11 классов. Мониторинг успеваемости обучающихся 9 и 11 классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Директор, Зам.дир- ра по УВР	
Апрель				
	Работа с учащимися	Индивидуальные собеседования с обучающимися 9-11 классов по вопросам подготовки к ГИА. Ученическое собрание: проведение промежуточной аттестации в 11 классе Промежуточная аттестация учащихся. Информационные классные часы: - правила заполнения регистрационных бланков ответов экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ - как психологически подготовиться к сдаче ГИА. Проведение досрочного периода ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, установленные Министерством просвещения РФ). Индивидуальные консультации с обучающимися по вопросам подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР, Кл. руководители 9-11 кл, Учителя-предметники. Педагог- психолог Руководитель ППЭ Организаторы ППЭ Члены ГЭК	

1-4	Работа с родителями	Индивидуальные консультации с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки к ГИА. Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся 9 и 11 классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Зам. директора по УВР Кл. руководители 9-11 кл.	
	Работа с педагогическим коллективом	Участие в проведении оценочных процедур регионального и федерального уровней. Участие в проведении досрочного периода ГИА9.	Зам. директора по УВР, Кл. руководители 9-11 кл. Учителя-предметники, Педагоги- организаторы Технический специалист, ответственный за информационный обмен	
	Организационно-методическая работа	Подготовка материалов для оценочных процедур регионального и федерального уровней. Оформление расписания сдачи ГИА по предметам на стенде «Готовимся к ОГЭ, ЕГЭ».	Технический специалист, ответственный за информационный обмен, Зам. директора по УВР	
	Нормативные документы	Приказы: - о проведении ОГЭ в досрочный период; - в проведении оценочных процедур регионального и федерального уровней.	Директор Зам. директора по УВР	
4	Внутришкольный контроль	Результаты проведения оценочных процедур регионального и федерального уровней. Мониторинг обученности учащихся по учебным предметам. Контроль за успеваемостью учеников, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении».	Директор Зам.дир- ра по УВР	
Май				
	Работа с учащимися	Индивидуальные консультации по процедуре проведения ГИА. Мониторинг изменения уровня тревожности перед ГИА. Ознакомление учащихся 9-11 классов о результатах освоения программ (допуск к ГИА). Уведомление учащихся под подпись, а также их родителей/законных представителей о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педсовета школы. Классные собрания: порядок окончания учебного года; условия получения документов об уровне образования; выставление отметок в аттестат; об организации приёма и рассмотрения апелляции по результатам ГИА; об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА. Информирование обучающихся 9 и 11 классов о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения, о правилах участия в ГИА, о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ правилами	Кл. руководители 9-11 кл., Педагог- психолог, Зам. директора по УВР	

		их заполнения. Выдача обучающимся 9 и 11 классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА. Обеспечение участия обучающихся 9 и 11 классов в основном периоде ГИА(в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ).	Технический специалист, ответственный за информационный обмен,	
1-4	Работа с родителями	Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимися 9 и 11 классов (допуск к ГИА). Уведомление родителей/законных представителей о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педсовета школы. Внесение информации в РБД РИС ГИА. Информирование родителей/законных представителей, обучающихся 9 и 11 классов о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения, о правилах участия в ГИА, о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения. Обеспечение участия обучающихся 9 и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ. Родительские собрания: порядок окончания учебного года; условия получения документов об уровне образования; выставление отметок в аттестат; об организации приема и рассмотрения апелляции по результатам ГИА; об ответственности за нарушения процедуры проведения ГИА.	Зам. дир- ра по УВР Классные руководители 9-11х классов	
	Работа с педагогическим коллективом	Подготовка и предоставление информации о результатах освоения программ обучающимися 9 и 11 классов (допуск к ГИА).	Классные руководители 9,11 классов, Учителя-предметники	
	Организационно-методическая работа	Педагогический совет: окончание учебного года учащихся 9- 11 классов, о допуске к ГИА. Подготовка ППЭ к проведению ОГЭ, ГВЭ.	Педагогический коллектив	
1-4	Нормативные документы	Приказы: - об окончании учебного года для учащихся 9- 11 классов; - о допуске выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации; - о назначении ответственных за сохранение жизни и здоровья, учащихся в период проведения ГИА; - о проведении ГИА. Заполнение данных по отметкам, выставляемым в аттестаты выпускников	Директор Зам. директора по УВР Классные руководители выпускных классов	