



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

«Утверждено»

Директор МАОУ СОШ № 2

Е.Л. Чумаков Е.Л. Чумаков

«05» сентября 2024 г.

План
мероприятий по подготовке и организации проведения
государственной итоговой аттестации в МАОУ СОШ № 2
на 2024-2025 учебный год.

№ недели	Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка об исполнении
Сентябрь				
1, 2	Работа педагогическим коллективом	Проведение классных часов по планированию подготовки к ГИА. Сбор первичных данных по экзаменам по выбору. Сбор документов для РБДО СО Составление индивидуальных планов-заданий для учащихся. Организация групп дополнительных занятий и консультаций. Знакомление учащихся с демоверсиями, кодификаторами и спецификациями по предметам.	Учителя-предметники, кл. руководители 9-11 кл. Зам. директора по УВР	
1, 2	Работа педагогическим коллективом	Ознакомление с результатами ГИА-2024 (недсовет) Проведение совещания с кл. Руководителями выпускных классов. Предоставление учителям предметникам первичных данных учащихся 9-х и 11 класса по экзаменам по выбору, для формирования списков посещений элективов и факультативов. Обновление материалов по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ на 2024\2025 уч.год.	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-х, 11 классов	
2-3	Работа с родителями	Организационно-методическая работа Информирование родителей о сборе документов (паспорт, СНИЛС) для заполнения РБДО для участия в ГИА-25, документов для участия в ГИА-25 в форме ГВЭ. Информирование родителей о первичном сборе данных по экзаменам по выбору.	Руководители ШМО, Зам. директора по УВР Учителя-предметники, кл. руководители 9-11 кл. Зам. директора по УВР, класные руководители 9, 11 классов	

	Работа педагогов-педагогическим коллективом	Работа педагогов-предметников с сайтом ФИПИ с целью ознакомления с КИМами 2025г по своим предметам. Планирование работы по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	Руководители ЦМО, учителя-предметники	
	Нормативные документы	Приказ о назначении ответственных: - за подготовку и проведение ГИА; - за ведение базы данных выпускников; - за организацию методического сопровождения подготовки к ГИА; - за организацию психологического сопровождения подготовки к ГИА; - за сбор документов, удостоверяющих личность выпускника для заполнения РБДО СО;	Зам. директора по УВР	
2-4	Работа с РБДО СО	Заполнение РБДО СО;	Ответственный за ведение базы	
Октябрь				
1-4	Работа учащимися	Тренинг по заполнению бланков регистрации с учащимися 9-11-х классов. Мониторинг посещения учащихся 9-11 классов элективных и факультативных занятий.	Классные руководители 9-11 классов	
2	Организационно-методическая работа	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе, устного собеседования в 9-х классах. Составление списка кандидатов в организаторы, общественные наблюдатели, члены предметных комиссий ГИА.	Зам. директора по УВР, руководитель ЦМО русского языка, учителя русского языка, учителя-предметники, выполняющие роль экзаменатора-собеседника.	
	Нормативные документы	Приказы: - об участии учащихся 9-х классов в ВПР; - об участии учащихся 11 класса в диагностических работах по Математике и Русскому языку;	Зам. директора по УВР	
2	Работа учащимися	Ученическое собрание в 11 классе «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и изучению процедуры проведения итогового сочинения (изложения). Ученическое собрание в 9-х классах «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».	Классные руководители 9-11 классов, Зам. директора по УВР	
3,4	Работа родителями	Информирование родителей 9-11 классов с основными нормативными документами по подготовке и проведению ГИА. Особенности проведения ГИА для детей с ОВЗ и детей-инвалидов. Подготовка документов для ГИА в форме ГВЭ. Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, процедуры проведения итогового	Кл. руководители 9-11 классов, Зам. директора по УВР	

		сочинения (изложения). Уведомление родителей о порядке проведения итогового сочинения (изложения).		
3-4	Работа с педагогическим коллективом	Педагогический мониторинг успешности/неуспешности освоения программного материала учащимися выпускных классов.	Руководители МО, учителя-предметники	
	Внутришкольный контроль	Контроль за успеваемостью учеников, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении». Контроль за качеством преподавания профильных предметов с низким средним баллом по результатам ЕГЭ и обязательных предметов ОГЭ (русский язык, математика)	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 кл., руководители ЦМО, учителя-предметники	
Ноябрь				
1-4	Работа учащимися	Повторный мониторинг учащихся 9-х, 11 классов по выбору предметов ГИА. Анализ работы по индивидуальным планам-заданий для учащихся. Консультации для учащихся 9-х, 11 классов по заполнению бланков ГИА. Инструктажи по проведению диагностических работ (пробников) по русскому языку, математике. Проведение диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х классах. Проведение репетиционного итогового сочинения (изложения) в 11 классе. Педагогический мониторинг и анализ основных проблемных моментов по результатам диагностических работ в 9-х классах. Ученическое собрание в 11 классе по итогам проведения репетиционного итогового сочинения (изложения). Основные проблемы, ошибки.	Кл. руководители 9-11 кл., Зам. директора по УВР, Учителя-предметники	
	Работа педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями: контроль посещаемости уроков; рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9-х и 11 классов. Ознакомление коллектива с нормативными документами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе и устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.	Кл. руководители 9-11 кл., ответственный за инф. обмен, Педагог-психолог.	
	Организационно-методическая работа	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение устного собеседования по русскому языку, репетиционных экзаменов и тестирования в 9-х и 11 классах. Формирование базы данных для проведения итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 классов, руководители ЦМО, учителя-предметники. Ответств. за информ. обмен и работу с базой	
	Работа педагогическим	Составление списка кандидатов в организаторы, общественных наблюдателей, председателей и членов предметных комиссий ГИА	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 кл.,	

Коллективом	Подготовка приказов о проведении репетиционных работ в 9-11-х классах.	Учителя-предметники	
Нормативные документы		Зам. директора по УВР	
Работа с родителями	Родительские собрания в 9-х, 11 класса по вопросам профориентационной направленности	Кл. руководитель 9-11 кл., Зам. директора по УВР	
Внутришкольный контроль	Диагностические работы (пробники) по русскому языку, математике в 9-х классах. Репетиционное итоговое сочинение (изложение) Классно-обобщающий контроль в 9-х классах.	Зам. директора УВР, руководитель русского языка, кл. руководители 9 кл.	по ПМО кл.

Декабрь

Работа учащимися	Инструктаж по проведению итогового собеседования в 9-х классах. Проведение классных часов по итогам пробников в 9-х классах. Основные проблемы, ошибки. Ознакомление учащихся с демовersionами, кодификаторами и спецификациями по предметам. Ученическое собрание в 11 классе «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» Ученическое собрание в 9-х классах «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».	Технический специалист, за ответственный обмен, кл. руководители 9-11 кл., учителя-предметники, зам. дир-ра по УВР.	
1-4			
Работа родителями	Уведомление родителей 11 класса о Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024\2025 учебном году» Уведомление родителей 9-х классов о Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024\2025 учебном году» Контроль за подготовкой документов для ГИА в форме ГВЭ.	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 кл.	
Работа педагогическим коллективом	Ознакомление с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по особенностям проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, по образовательным программам основного общего образования.	Зам. дир-ра по УВР, кл. руководители 9-11 кл., руководители ПМО, учителя-предметники.	
Организационно-методическая работа	Размещение информации на стендах по вопросам организации и проведения ГИА. Заполнение раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте школы. Заседания ПМО учителей: «Итоги работы ПМО по подготовке учащихся к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ».	Зам. дир-ра по УВР Руководители ПМО	

<p>Нормативные документы</p>	<p>Подготовка приказов: - подготовка и проведение мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ; - организация и проведение ИС(И). Подготовка Листов ознакомления, Памяток, выдержек из Приказов по организации и проведению ГИА, Уведомлений для родителей о порядке проведения итогового сочинения (изложения).</p>	<p>Зам. директора по УВР.</p>	
------------------------------	---	-------------------------------	--

Январь

<p>Работа учащимися</p>	<p>Класные собрания по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, по Порядку проведения ГИА. Проведение пробного устного собеседования по русскому языку в 9-х классах. Проведение репетиционного тестирования по обществознанию в 11 классе Проведение репетиционного тестирования по русскому языку в 11 классе. Проведение репетиционного экзамена по математике в 9 классах. Проведение репетиционного экзамена по русскому языку в 11 классе. Сбор письменных Повторный мониторинг выбора экзаменов в 11 классе. Сбор письменных заявлений учащихся на сдачу экзаменов по выбору (до 1 февраля), формирование и выверка базы данных ЕГЭ под личную подпись каждого. Консультации для учащихся 9-х, 11 классов по заполнению бланков ГИА.</p>	<p>Технический специалист, ответственный за информ. обмен, кл. руководители 9-11 кл., учителя-предметники, зам. дир-ра по УВР.</p>	
<p>Работа родителями</p>	<p>Родительское собрание в 11 классе «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», о проведении репетиционных экзаменов. Родительское собрание в 9-х классах «Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», о проведении репетиционного тестирования по предметам, устного собеседования.</p>	<p>Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 кл.</p>	
<p>Работа педагогическим коллективом</p>	<p>Педагогический мониторинг успешности освоения программного материала учащимися выпускных классов. Проведение инфоформационно-методических семинаров для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА в 2024\2025 году. Организация работы учителей-предметников по использованию банка заданий прошлых лет и обучение учащихся по заполнению регистрационных бланков экзаменационных работ. Проведение пробного устного собеседования по русскому языку в 9-х классах. Участие в репетиционном тестировании по обществознанию в 11 классе. Участие в репетиционном тестировании по русскому языку в 11 классе. Проведение репетиционного экзамена по математике в 9 классах.</p>	<p>Руководители ПМО, Класные руководители 9-х и 11 классов, учителя-предметники Зам. дир-ра по УВР Класные руководители 9-х и 11 классов, учителя-предметники Зам. дир-ра по УВР, педагоги-психолог, организаторы, педагоги-технический специалист,</p>	

2-4	Организационно-методическая работа	<p>Участие в региональном репетиционном экзамене по математике в 9-х классах.</p> <p>Подготовка организаторов ППЭ, членов предметных комиссий и членов ГЭК, в соответствии с планом обучения.</p> <p>Совещание при директоре «Подготовка к ГИА. Результативность пробных работ».</p> <p>Обновление информации на стендах по вопросам организации и проведения ГИА.</p> <p>Формирование предварительных списков, обучающихся 9 и 11 классов, желающих пройти государственную (итоговую) аттестацию в досрочный период.</p> <p>Заседания ПММО учителей: «Итоги проведения репетиционных экзаменов и тестирования в 9-х и 11 классах».</p>	<p>ответственный обмен, организаторы ППЭ, члены ГЭК, члены предметных комиссий</p> <p>Зам. дир-ра по УВР</p>	3а
2-4	Нормативные документы	<p>Приказы:</p> <p>- об организации и проведении репетиционного тестирования по обществознанию и русскому языку в 11 классе;</p> <p>- о проведении пробного устного собеседования по русскому языку и репетиционного экзамена по математике в 9-х классах;</p>	Зам. директора по УВР	
1-4	Внутришкольный контроль	<p>Организация мероприятий по выявлению слабоуспевающих обучающихся и индивидуальной подготовке к репетиционным экзаменам, государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике, предметам по выбору с целью достижения положительных результатов по итогам экзаменов. Контроль за успеваемостью учеников, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении».</p> <p>Ведение информационной базы участников ГИА, руководящего состава ППЭ, организаторов, технических специалистов.</p> <p>Обеспечение психологической подготовки обучающихся 9 и 11 классов к участию в ГИА.</p> <p>Организация информационно-разъяснительной работы по правилам проведения ГИА с обучающимися, родителями, законными представителями), педагогическими работниками в 2024/2025 учебном году.</p>	<p>Классные руководители 9-х и 11 классов, учителя-предметники</p> <p>Ответственный обмен. Классные руководители, педагог-психолог.</p> <p>Зам. директора по УВР</p>	
Февраль				
1-4	Работа учащимися	<p>Консультации для учащихся 9-х, 11 классов по заполнению бланков ГИА</p> <p>Повторный мониторинг выбора экзаменов в 9-х классах. Сбор письменных заявлений учащихся 9-х классов на сдачу экзаменов по выбору (до 1 марта), формирование и выверка базы данных ОГЭ под личную подпись каждого.</p>	Зам. директора по УВР, кл. руководители 9-11 кл., Учителя-предметники	Технический специалист.

	<p>Проведение итогового сочинения (изложения) для учащихся 11 класса получивших незачет.</p> <p>Инструктаж учащихся 9-х классов по организации проведения устного собеседования по русскому языку.</p> <p>Проведение устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.</p> <p>Проведение репетиционного тестирования по иностранному языку в 11 классе.</p>	<p>Ответственный информационный обмен, Зам. директора по УВР, Классные руководители Учителя- предметники</p>	3а
Работа с родителями	Родительские собрания в 9-х и 11 классах: «Информирование о ходе подготовки к ГИА».	Кл. руководители 9-11 кл., Зам. директора по УВР	
Работа с педагогическим коллективом	<p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими проведение устного собеседования по русскому языку, репетиционных экзаменов и тестирования в 9-х и 11 классах.</p> <p>Участие в устном собеседовании по русскому языку в 9-х классах.</p> <p>Участие в репетиционном тестировании по иностранному языкам в 11 классе.</p> <p>Ознакомление с нормативной документацией, организацией и порядком проведения оценочных процедур регионального уровня.</p> <p>Участие в федеральных апробациях.</p> <p>Подготовка организаторов ППЭ, членов предметных комиссий и членов ГЭК, в соответствии с планом обучения.</p>	<p>Зам. директора по УВР, Кл. руководители 9-11 кл. Учителя- предметники, Педагоги- организаторы Педагог- психолог Учителя- предметники</p> <p>Организаторы ППЭ, члены ГЭК, члены предметных комиссий</p>	
Организационно-методическая работа	<p>Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение устного собеседования по русскому языку, репетиционных экзаменов, тестирования в 9-х и 11 классах.</p> <p>Информационное совещание «Обзор текущей информации по ГИА»</p> <p>Организация обучения членов ГЭК, руководителя ППЭ, экспертов предметных комиссий, организаторов, технических специалистов ППЭ.</p>	<p>Зам. директора по УВР Руководители ЦМО, Учителя- предметники Организаторы ППЭ, члены ГЭК, члены предметных комиссий Технический специалист, Ответственный за информационный обмен</p>	
Нормативные документы	<p>Приказы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о проведении итогового сочинения (изложения) для учащихся 11 класса получивших незачет; - об организации и проведении репетиционного тестирования по обществузнанию и русскому языку в 11 классе; - о проведении пробного устного собеседования по русскому языку и репетиционного экзамена по математике в 9-х классах. 	<p>Директор Зам. директора по УВР</p>	
Внутрешкольный контроль	<p>Прохождение очного и дистанционного обучения на семинарах, курсах повышения квалификации экспертами предметных комиссий, организаторами ППЭ, членами ГЭК, по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации.</p>	<p>Директор Зам. директора по УВР</p>	

Контроль за проведением тренировочных работ по учебным предметам, которые выходят на ГИА, с последующим анализом ошибок.

Март

Работа учащимися	с	Проведение оценочных процедур регионального и федерального уровней. Проведение устного собеседования по русскому языку в 9-х классах с обучающимися, получившими «незачёт» в феврале.	Зам. директора по УВР, Кл. руководители 9-11 кл. Учителя-предметники. Технический специалист, ответственный за информационный обмен Класные руководители, Учителя-предметники
Работа родителями	с	Родительские собрания по вопросам успеваемости в 9-11 классах. Общешкольное родительское собрание «Нормативные документы по проведению ГИА -2025».	Кл. руководители 9-11 кл., Зам. директора по УВР
Работа педагогическим коллективом	с	Ознакомление с нормативной документацией, организацией и порядком проведения оценочных процедур регионального и федерального уровней в проведении оценочных процедур регионального и федерального уровней в выпускных классах. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9 и 11 классов. Дистанционное обучение на учебном портале ФГБУ «Федеральный центр тестирования»	Зам. директора по УВР Класные руководители, Учителя-предметники
Организационно-методическая работа		Участие в семинаре «Организация и проведение ГИА в 2025 году». Корректировка списков кандидатов в организаторы, в общественные наблюдатели и в члены предметных комиссий ГИА. Обновление информационного стенда и наполнение соответствующего раздела на сайте.	Организаторы ППЭ, члены ГЭК, члены предметных комиссий
Нормативные документы		Приказы: - о проведении устного собеседования по русскому языку в 9-х классах с обучающимися, получившими «незачёт» в феврале;	Зам. директора по УВР Зам. дир.- ра по УВР
Внутришкольный контроль	4	Анализ результатов проведения оценочных процедур регионального и федерального уровней. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9 и 11 классов. Мониторинг успеваемости обучающихся 9 и 11 классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Директор, Зам. дир.- ра по УВР

Апрель

Работа учащимися	с	Индивидуальные собеседования с обучающимися 9-11 классов по вопросам подготовки к ГИА. Ученическое собрание: проведение промежуточной аттестации в 11 классе	Зам. директора по УВР, Кл. руководители 9-11 кл, Учителя-предметники.
------------------	---	---	---

		Промежуточная аттестация учащихся. Информационные классные часы: - правила заполнения регистрационных бланков ответов экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ - как психологически подготовиться к сдаче ГИА. Проведение досрочного периода ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, установленные Министерством просвещения РФ). Индивидуальные консультации с обучающимися по вопросам подготовки к ГИА.	Педагог- психолог Руководитель ППЭ Организаторы ППЭ Члены ГЭК	
1-4	Работа с родителями	Общешкольное родительское собрание «Нормативные документы по проведению ГИА -2025» Индивидуальные консультации с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки к ГИА. Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся 9 и 11 классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Зам. директора по УВР Кл. руководители 9-11 кл.	
	Работа педагогическим коллективом	Участие в проведении оценок процедур регионального и федерального уровней. Участие в проведении досрочного периода ГИА9.	Зам. директора по УВР, Кл. руководители 9-11 кл. Учителя-предметники, Педагоги- организаторы Технический специалист, ответственный за информационный обмен	
	Организационно-методическая работа	Подготовка материалов для оценок процедур регионального и федерального уровней. Оформление расписания сдачи ГИА по предметам на стенде «Готовимся к ОГЭ, ЕГЭ».	Технический специалист, ответственный за информационный обмен. Зам. директора по УВР	
4	Нормативные документы	Приказы: - о проведении ОГЭ в досрочный период; - в проведении оценок процедур регионального и федерального уровней.	Директор Зам. директора по УВР	
	Внутришкольный контроль	Результаты проведения оценок процедур регионального и федерального уровней. Мониторинг обученности учащихся по учебным предметам. Контроль за успеваемостью учеников, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении».	Директор Зам. дир- ра по УВР	
Май				
Работа учащимися	с	Индивидуальные консультации по процедуре проведения ГИА. Мониторинг изменения уровня тревожности перед ГИА. Ознакомление учащихся 9-11 классов о результатах освоения программ	Кл. руководители 9-11 кл., Педагог- психолог, Зам. директора по УВР	

	<p>(допуск к ГИА). Уведомление учащихся под подпись, а также их родителей/законных представителей о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогов школы.</p> <p>Классные собрания: порядок окончания учебного года; условия получения документов об уровне образования; выставление отметок в аттестат; об организации приема и рассмотрения апелляции по результатам ГИА; об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА.</p> <p>Информирование обучающихся 9 и 11 классов о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения, о правилах участия в ГИА, о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, ПЭЭ правилами их заполнения.</p> <p>Выдача обучающимся 9 и 11 классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА.</p> <p>Обеспечение участия обучающихся 9 и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ).</p>	<p>Технический специалист, ответственный за информационный обмен,</p>	
1-4	<p>Работа с родителями</p> <p>Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимся 9 и 11 классов (допуск к ГИА). Уведомление родителей/законных представителей о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогов школы. Внесение информации в РД РИС ГИА.</p> <p>Информирование родителей/законных представителей, обучающихся 9 и 11 классов о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения, о правилах участия в ГИА, о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.</p> <p>Выдача обучающимся 9 и 11 классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА.</p> <p>Обеспечение участия обучающихся 9 и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ).</p> <p>Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>Родительские собрания: порядок окончания учебного года; условия получения документов об уровне образования; выставление отметок в аттестат; об организации приема и рассмотрения апелляции по результатам ГИА; об ответственности за нарушения процедуры проведения ГИА.</p>	<p>Зам. дир-ра по УВР Классные руководители 9-11х классов</p>	
	<p>Работа педагогическим</p> <p>Подготовка и предоставление информации о результатах освоения программ обучающимся 9 и 11 классов (допуск к ГИА).</p>	<p>Классные руководители 9, 11 классов.</p>	

	КОЛЛЕКТИВОМ		Учителя-предметники	
	Организационно-методическая работа	Педагогический совет: окончание учебного года учащихся 9- 11 классов, о допуске к ГИА. Подготовка ППЭ к проведению ОГЭ, ГВЭ.	Педагогический коллектив	
1-4	Нормативные документы	Приказы: - об окончании учебного года для учащихся 9- 11 классов; - о допуске выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации; - о назначении ответственных за сохранение жизни и здоровья, учащихся в период проведения ГИА; - о проведении ГИА. Заполнение данных по отметкам, выставляемым в аттестаты выпускников	Директор Зам. директора по УВР	
	Внутришкольный контроль	Контроль знаний у обучающихся 9 и 11 классов с правилами участия в ГИА: по работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ, правилами их заполнения. Выполнение педагогическим коллективом плана-графика по подготовке к ГИА.	Классные руководители выпускных классов	
		Проверка ведения школьной документации выпускных 9, 11 классов	Директор	
3-4	Работа с учащимися, педагогическим коллективом	Проведение государственной итоговой аттестации. Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Руководитель ППЭ Кл. руководители 9-11 кл. Организаторы ППЭ Члены ГЭК Председатели комиссий	
Июнь				
	Работа с учащимися	Проведение государственной итоговой аттестации. Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Директор Руководитель ППЭ Кл. руководители 9-11 кл. Организаторы ППЭ Члены ГЭК Председатели комиссий	
1-4	Работа с родителями	Принимая участие в нарушении Порядка проведения ГИА (и/или) несогласии с выставленными баллами, полученными на экзаменах.	Директор Руководитель ППЭ Кл. руководители 9-11 кл Учителя- предметники Члены ГЭК Председатели комиссий	
	Работа с педагогическим коллективом	Педагогические советы об окончании школы и выдаче аттестатов.	Педагогический коллектив	

Организационно-методическая работа	Проведение государственной итоговой аттестации.	Педагогический коллектив	
1-4 Нормативные документы	Приказы: - об окончании школы учащихся 9, 11 классов и выдаче аттестатов; - о назначении членов комиссии по проверке выставления отметок в аттестаты. Формирование отчетов по ГИА -2025	Директор Зам. дир-ра по УВР Кл. руководители выпускных классов	
Внутришкольный контроль	Проверка выставления отметок в аттестаты, заполнения аттестатов, заполнения книги выдачи аттестатов.	Директор Зам. дир-ра по УВР	
Июль			
1 Работа с учащимися Нормативные документы	Проведение государственной итоговой аттестации. Резерв. Формирование отчетов по ГИА – 2025 Сбор данных по самоопределению выпускников	Директор Руководитель ППЭ Кл. руководители выпускных классов Организаторы ППЭ Члены ГЭК Председатели комиссий	
Сентябрь			
1-3 Работа с учащимися Нормативные документы	Проведение государственной итоговой аттестации. Дополнительный период Формирование отчетов по ГИА – 2025 Сбор данных по самоопределению выпускников	Директор Руководитель ППЭ Кл. руководители выпускных классов Организаторы ППЭ Члены ГЭК	
Внутришкольный контроль	Анализ итогов ГИА-25	Директор Зам. дир-ра по УВР Учителя-предметники	

Заместитель директора по УВР



Н.В. Родькина