



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

ПРИНЯТО:

На общем собрании
работников МАОУ СОШ №2

Протокол № 1
от «28» августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ №2
Чумак Е.Л. Чумак

Ведено в действие приказом
директора
от «28» августа 2020г. № 121

ПОРЯДОК
организации образовательного процесса
в МАОУ СОШ №2 в 2020-2021 учебном году,
в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

Кировград 2020 г.



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

ПОРЯДОК

организации образовательного процесса в 2020-2021 учебном году,
в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

1. Общие положения

1.1. В 2020-2021 учебном году организация образовательного процесса в MAOU СОШ №2 (далее Школа) обеспечивается в соответствии с санитарными правилами от 30.06.2020г. СП 3.1. /2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с соблюдением всех мер эпидемиологической безопасности.

1.2. Настоящий Порядок (далее Порядок) составлен с учетом рекомендаций Роспотребнадзора, Министерства здравоохранения РФ: ВОЗ, CDC, данных современной научной литературы и носит временный характер. При появлении новых данных в Порядок могут быть внесены изменения.

1.3. Порядок разработан на основе методических рекомендаций «Медико-профилактические мероприятия организации деятельности общеобразовательных организаций в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» ФГАУ «НМИЦ здоровья детей» Министерства здравоохранения РФ, НИИ гигиены и здоровья детей и подростков, предназначенных для дополнения нормативных документов, регламентирующих деятельность общеобразовательных организаций.

1.4. Порядок принимается на общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом директора и является обязательным для исполнения всеми обучающимися и сотрудниками Школы, рекомендательным для родителей (законных представителей) обучающихся MAOU СОШ №2, до особых распоряжений директора.

2. Обучающиеся и сотрудники, входящие в группы риска

2.1. Родителям (законным представителям) обучающихся, а также сотрудникам Школы следует учитывать, что факторами риска тяжелого течения COVID-19 у обучающихся являются:

- избыточная масса тела и ожирение;
- сахарный диабет;
- артериальная гипертензия (повышенное давление);
- заболевания сердца и сосудов;
- заболевания бронхолегочной системы, в том числе различные пороки развития;
- иммунодефицитные состояния разного генеза;
- вирусные заболевания (ОРВИ, грипп и др.)

2.2. Факторами риска тяжелого течения COVID-19 у взрослых являются:

- возраст старше 65 лет;

- наличие хронических заболеваний бронхолегочной, сердечно-сосудистой, эндокринной системы;
- наличие онкологических заболеваний, иммунодефициты, цирроз печени;
- хронические воспалительные заболевания кишечника, почек.

3. Организация входа и выхода обучающихся и сотрудников в(из) Школы

3.1. Вход и выход обучающимися Школы осуществляется строго в отведенное время и в входы \выходы, с целью недопущения скопления участников образовательного процесса, минимизации контактов и физического дистанцирования между классами.

3.2. Вход и выход сотрудниками Школы осуществляется строго через центральный вход. Вход для начальной школы предназначен для обучающихся начальной школы.

Начальная школа		
Время входа в здание школы	Центральный вход №2 начальной школы	Вход №2а, у гардеробных начальной школы
7.20-7.30	3а	3д
7.30-7.40	3б	2г
7.40-7.50	2а	1в
7.50-8.00	4б	4г
8.00-8.10	1д	1б
8.10-8.20	1г	1а
8.20-8.30	2б	4в
8.30-8.40	2в	2д
8.40-8.50	3в	3г
8.50-9.00	4а	4д

Основная школа		
Время входа в здание школы	Центральный вход №1	Вход №6 со внутреннего двора школы (у столовой)
7.30 - 7.35	5а, 5б	5в, 5г
7.35 - 7.40	7а, 7б	5д, 6а
7.40 - 7.45	7в, 7г	6б, 6в
7.45 - 7.50	7д, 7е	6г, 6д
7.50 - 7.55	8а, 8б	10, 11
7.55 - 8.00	8в, 8г	
8.00 - 8.05	8д, 9а	
8.05 - 8.10	9б, 9в, 9г	

3.3. Рекомендуется максимально снизить количество лиц, провожающих детей до входа в Школу. В случае необходимости сопровождения ребенка до входа в Школу, на территории Школы взрослые должны находиться в средствах индивидуальной защиты (маске).

3.4. Не рекомендуется провожать ребенка в ОО лицам, входящим в группу высокого риска тяжелого течения COVID-19.

3.5. С целью обеспечения антитеррористической безопасности в МАОУ СОШ №2 действует пропускная система. Вход обучающихся и сотрудников осуществляется строго по пропускам.

3.6. Выход обучающихся после последнего урока, из школы, осуществляется организованно, в сопровождении учителя- предметника, который доводит класс до гардеробных и провожает из школы.

3.7. С целью четкой организации функционирования Школы в сложившихся условиях, устанавливается ежедневное дежурство сотрудников на входах в Школу и в столовой. Графики дежурства размещаются в Учительской, на форумах, в электронном дневнике.

3.8. При входе в здание школы обучающимся и сотрудникам проводится бесконтактная термометрия дежурными, обучающиеся и сотрудники обрабатывают руки антисептическим средством.

3.9. У каждого обучающегося, в портфеле, (в пакетике) должна быть индивидуальная защитная маска, для немедленного использования в отдельных случаях.

3.10. В случае выявления у обучающегося повышенной температуры тела ($37,1^{\circ}\text{C}$ и выше) и / или признаков ОРВИ (насморк, кашель), он должен сразу применить индивидуальную защитную маску, и он будет изолирован до прибытия родителей (законных представителей) или скорой медицинской помощи.

3.11. Родители (законные представители) должны быть незамедлительно уведомлены классным руководителем или дежурным, об изоляции обучающегося.

3.12. Сотрудник, у которого выявлены повышенная температура тела ($37,1^{\circ}\text{C}$ и выше) и/ или признаки ОРВИ (насморк, кашель), должен сразу применить индивидуальную защитную маску, он не допускается к работе и направляется на самоизоляцию в домашних условиях. При необходимости ему может быть оказана неотложная (экстренная) помощь.

3.13. Результаты осмотра в отношении лиц с повышенной температурой тела ($37,1^{\circ}\text{C}$ и выше) и / или выявленными признаками ОРВИ (насморк, кашель) ежедневно заносят в журнал, находящийся в медицинском блоке.

3.14. Вход опоздавших обучающихся осуществляется через центральный вход.

3.15. Вход родителей (законных представителей) в здание Школы возможен только по предварительной записи и при использовании средств индивидуальной защиты.

3.16. Закрепление за классами гардеробных помещений.

Начальная школа							
1а	11	2а	6	3а	20	4а	1
1б	12	2б	7	3б	19	4б	2
1в	13	2в	8	3в	18	4в	3
1г	21	2г	9	3г	17	4г	4
1д	15	2д	10	3д	16	4д	5

Основная школа											
5а	16	6а	22	7а	1	8а	7	9а	12	10	20
5б	17	6б	28	7б	2	8б	8	9б	13		
5в	18	6в	26	7в	3	8в	9	9в	14	11	21
5г	19	6г	23	7г	4	8г	10	9г	15		
5д	24	6д	27	7д	5	8д	11				
				7е	6						

4. Порядок организации обучения.

4.1. Организация учебного процесса в МАОУ СОШ №2 в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 будет осуществляться по специально разработанному расписанию уроков, для минимизации контактов и физического дистанцирования обучающихся.

Расписание звонков начальная школа 1-е классы (1,2 четверть)					
Урок	1-а	1-б	1-в	1-г	1-д
1.	8.30- 9.05	8.20- 8.55	8.00- 8.35	8.30- 9.05	8.20- 8.55
2.	9.15- 9.50	9.05- 9.40	8.45- 9.20	9.15- 9.50	9.05- 9.40
3.	10.10-10.45	10.00- 10.35	9.40- 10.15	10.10-10.45	10.00- 10.35
4.	10.55- 11.30	10.45- 11.20	10.25- 11.00	10.55- 11.30	10.45- 11.20
5.	11.40- 12.15	11.30- 12.05	11.10- 11.45	11.40- 12.15	11.30- 12.05
6.	12.25- 13.00	12.15- 12.50	11.55- 12.30	12.25- 13.00	12.15- 12.50

Расписание звонков начальная школа 2-4 классы		
Урок	2а,2г,3а,3б,3д,4б, 4г	2б,2в,2д,3в,3г,4а,4в,4д
1.	8.00- 8.40	9.00- 9.40
2.	9.00- 9.40	10.00- 10.40
3.	10.00- 10.40	11.00- 11.40
4.	11.00- 11.40	12.00- 12.40
5.	12.00- 12.40	13.00-13.40
6.	13.00-13.40	14.00-14.40

Расписание звонков основная школа			
Урок	5, 6, 7, 8, 10,11 классы	8д, 9а классы	9б, 9в, 9г классы
1.	8.00- 8.40	8.05- 8.45	8.10- 8.50
2.	9.00- 9.40	9.00- 9.40	9.00- 9.40
3.	10.00- 10.40	10.00- 10.40	10.00- 10.40
4.	11.00- 11.40	11.00- 11.40	11.00- 11.40
5.	12.00- 12.40	12.00- 12.40	12.00- 12.40
6.	13.00-13.40	13.00-13.40	13.00-13.40
7.	14.00- 14.40	14.00- 14.40	14.00- 14.40

4.2. За каждым классом закреплен учебный кабинет (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования).

Начальная школа		
Класс	Фамилия, имя, отчество	Кабинет
1а	Бородина Юлия Сергеевна	325
1б	Ващенко Наталья Владимировна	326
1в	Мясникова Татьяна Германовна	327
1г	Костоусова Кристина Вадимовна	328
1д	Комышева Алена Сергеевна	329
2а	Поздеева Марина Васильевна	120
2б	Обухова Наталья Валерьевна	121

2в	Шехирева Галина Сергеевна	122
2г	Никифорова Дарья Сергеевна	123
2д	Андриянова Наталья Анатольевна	124
3а	Короткова Татьяна Анатольевна	222
3б	Тарасова Александра Станиславовна	223
3в	Двадненко Евгения Васильевна	224
3г	Беренкова Ольга Владимировна	225
3д	Макарова Кристина Олеговна	226
4а	Патлусова Лилия Владимировна	330
4б	Вонсач Елена Вячеславовна	125
4в	Назаренко Ольга Анатольевна	331
4г	Мельник Татьяна Николаевна	126
4д	Росс Елена Александровна	127
Англ.яз.	Коновалова Надежда Владимировна	324
Англ.яз.	Попова Мария Владимировна	323
Англ.яз.	Елфимова Анастасия Валерьевна	317
Музыка	Гарист Татьяна Александровна	213
ГПД №1	Борисова Оксана Ивановна	143
ГПД №2	Короткова Виктория Рустамовна	227
ГПД №3	Шерстюкова Анастасия Викторовна	336
ГПД №4	Хиченкова Людмила Николаевна	337

Основная школа		
5а	Казакова Ольга Александровна	221
5б	Потапова Ольга Александровна	414
5в	Глухих Станислав Владимирович	111
5г	Стафеева Наталия Рашитовна	314
5д	Большакова Елена Александровна	424
6а	Киселёва Светлана Алексеевна	110
6б	Попова Мария Ивановна	213
6в	Зуева Ольга Дмитриевна	428
6г	Дёмина Евгения Алексеевна	316
6д	Гамар Ксения Николаевна	416
7а	Глухих Наталья Викторовна	317
7б	Маторина Екатерина Олеговна	420
7в	Кубрина Юлия Алексеевна	322
7г	Бахарева Наталия Геннадиевна	217
7д	Журавлёва Татьяна Николаевна	117
7е	Жарков Денис Андреевич	422
8а	Колташева Мария Владимировна	426
8б	Штина Елена Степановна	216
8в	Данилова Нина Николаевна	318
8г	Казанцева Светлана Дмитриевна	118
8д	Ардуанова Ольга Александровна	419
9а	Мележик Яна Геннадьевна	421
9б	Тодырко Наталья Валерьевна	116

9в	Елисеева Марина Сергеевна	417
9г	Агеева Татьяна Михайловна	218
10	Паньшина Елена Владимировна	220
11	Клабукова Ольга Игоревна	219

4.3. Продолжительность каждой перемены- 20 минут. Обучающиеся выходят на перемену из кабинетов в коридор у своих кабинетов или в закрепленную рекреацию, строго по времени, в соответствии с графиком. Время нахождения в коридоре- 5 минут.

Начальная школа					
Каждой перемены	рекреация 1 этажа	коридор 1 этажа	рекреация 2 этажа	коридор 2 этажа	рекреация 3 этажа
1 «пятиминутка»	4б	2а	3д	3а	4а
2 «пятиминутка»	4г	2б		3б	4в
3 «пятиминутка»	4д	2в		3в	
4 «пятиминутка»	2д	2г		3г	

Основная школа		
Время выхода на перемены	Классы	Место
8-40; 9-40; 10-40; 11-40; 12-40; 13-40; 14-40	5в, 5г, 5б, 5д, 6б, 8г 5а	- коридор у кабинета; - рекреация;
8-45; 9-45; 10-45; 11-45; 12-45; 13-45; 14-45	6а, 6в, 6г, 6д, 8б,	- коридор у кабинета;
8-50; 9-50; 10-50; 11-50; 12-50; 13-50; 14-50	7а, 7б, 7г, 7д, 7е 7в	- коридор у кабинета; - рекреация;
8-55; 9-55; 10-55; 11-55; 12-55; 13-55; 14-55	8а, 8в, 9б, 9в, 9г 8д	- коридор у кабинета; - рекреация;
8-50; 9-50; 10-50; 11-50; 12-50; 13-50; 14-50	9а 10 и 11 классы	- коридор у кабинетов администрации школы; - коридор у кабинета;

4.4. Занятия по физической культуре, информатике, английскому языку и технологии будут проводиться в соответствующих помещениях (кабинетах).

4.5. Учителя-предметники по физической культуре, информатике, английскому языку и технологии забирают классы (подгруппы) из закрепленных кабинетов сразу после звонка на урок, организованно доводят до своего кабинета(помещения), проводят урок и организованно приводят обратно в закрепленный кабинет за 2-3 минуты до окончания своего урока.

4.6. С учетом погодных условий будет максимально часто организовано проведение уроков физкультуры на открытом воздухе. Согласно рекомендациям Роспотребнадзора использование открытой спортивной площадки для занятий физической культурой будет максимальным при сокращении количества занятий в спортивном зале.

4.7. Проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке допускается только для одного класса.

4.8. Группы продленного дня, занятия по внеурочной деятельности обучающихся будут организованы строго по классам.

4.9. Проведение массовых мероприятий между классами или другими школами - запрещено.

4.10. Факультативные и элективные занятия проводятся по отдельному расписанию-индивидуальному маршруту обучающегося, которое вклеивается в дневник обучающегося.

5. Порядок организации питания

5.1. Организация работы пищеблока Школы осуществляется с учетом требований санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20, рекомендациями по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

5.2. Все работники пищеблока должны работать в масках и перчатках.

5.3. Прибытие обучающихся в обеденный зал будет осуществляться строго по графику, обеспечивающему отсутствие пересечения обучающихся одного класса с другими при мытье рук, входе и выходе из столовой.

После какого урока идут в столовую	Время входа в столовую	Классы
После 2 урока	9-20	1в
	9-40	1б, 1д, 2а
	9-45	2б
	9-50	1а, 1г, 2в, 10 и 11 классы
	9-55	2г, 2д
После 3 урока	10-40	3а, 3д, 4а,4б,
	10-45	3б, 4в, 4г,
	10-50	3в, 4д, 9а
	10-55	3г, 9б
После 4 урока	11-40	5а, 5б, 5в, 5г, 5д, 6б
	11-45	6а,6в,6г,6д,
	11- 50	9в, 9г
После 5 урока	12-40	8г,
	12-45	8б,
	12-50	7а,7б, 7в, 7г, 7д,7е
	12-55	8а,8в, 8д
	после 13.00	ГПД

5.4. Раздача блюд путем самообслуживания не допускается.

5.5. Выдача столовых приборов будет осуществляться путем индивидуальной раздачи.

5.6. Кондитерские и выпечные изделия будут выдаваться в индивидуальной упаковке.

5.7. Штучные изделия (фрукты, хлеб, кондитерские и выпечные изделия и т.п.)

будут накрывать на столы индивидуально для каждого обучающегося.

5.8. При рассадке во время приема пищи за одним столом размещаются обучающиеся одного класса.

5.9. Все лица, участвующие в раздаче пищи и контроле организации питания, должны работать в средствах индивидуальной защиты (масках и перчатках).

5.10. Дежурными администраторами и классными руководителями будет усилен контроль за наличием условий и тщательностью мытья рук с мылом, соблюдением личной гигиены перед приемом пищи.

5.11. После каждого приема пищи будет проводиться дезинфекция посуды, столовых приборов путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием посуды на полках, решетках, стеллажах в вертикальном положении или на «ребре» либо мытьем в посудомоечной машине с использованием максимально допустимого температурного режима.

5.12. При организации питьевого режима будет усилен контроль за санитарным состоянием питьевых фонтанчиков, а также физического дистанцирования обучающихся.

5.13. При организации питьевого режима предпочтительным способом является наличие у обучающихся индивидуальных бутылок с водой.

5.14. В связи с сокращением посадочных мест в условиях недостатка времени, для обеспечения горячим питанием допускается организация приемов пищи перед началом или после окончания уроков.

6. Медицинское обеспечение

6.1. В случае выявления у обучающегося во время нахождения в Школе повышенной температуры тела ($37,1^{\circ}\text{C}$ и выше) и / или признаков острого инфекционного заболевания (кашель, сухой или со скудной мокротой, ощущение заложенности в грудной клетке, одышка, боль в горле, заложенность носа или умеренная ринорея, нарушение или потеря обоняния (гипосмия или anosmia), потеря вкуса (дисгевзия), конъюнктивит, слабость, мышечные боли, головная боль, рвота, диарея, кожная сыпь) он должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты (маска) и изолирован до прибытия родителей (законных представителей) / скорой (неотложной) медицинской помощи.

6.2. Родители (законные представители) должны быть незамедлительно уведомлены дежурным или классным руководителем о состоянии и изоляции обучающегося.

6.3. Сотрудник, у которого во время нахождения в Школе выявлены повышенная температура тела ($37,1^{\circ}\text{C}$ и выше) и / или признаки острого инфекционного заболевания, должен применить средства индивидуальной защиты (маска), освобожден от работы и направлен на самоизоляцию в домашних условиях. При необходимости ему должна быть оказана неотложная (экстренная) помощь.

6.4. Результаты осмотра в отношении лиц с повышенной температурой тела ($37,1^{\circ}\text{C}$ и выше) и / или выявленными признаками ОРВИ (насморк, кашель) заносят в журнал (Приложение 3).

6.5. В течение 2-х часов ответственным лицом по организации работы Школы в период эпидемии COVID-19 должно быть подано уведомление о выявленных лицах в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, любым доступным способом.

6.6. Медицинские работники и лица с повышенной температурой тела и / или выявленными признаками ОРВИ должны применять средства индивидуальной защиты (маски, перчатки).

6.7. Родителям (законным представителям) обучающихся и сотрудникам Школы следует проводить ежедневный контроль (самоконтроль) на предмет наличия

контактов с лицами больными COVID-19 (подозрительными на инфицирование COVID-19) и появления повышенной температуры и признаков ОРВИ.

6.8. В случае контакта с лицами, больными COVID-19 (подозрительными на инфицирование COVID-19) и появления признаков острой респираторной инфекции, родителям обучающихся, сотрудникам необходимо сообщить эту информацию ответственному лицу за организацию работы Школы в период эпидемии COVID-19, оставаться на самоизоляции и вызвать врача.

6.9. В связи с приближающимся сезонным повышением заболеваемости гриппом и ОРВИ и планируемой вакцинацией с 1 сентября 2020 года классным руководителям необходимо обеспечить:

- информирование родителей (законных представителей) о проводимых мероприятиях, с разъяснением, что вакцинация не повышает риск инфицирования обучающегося в период пандемии и не ослабляет иммунный ответ против возбудителя инфекции с высоким уровнем распространения в данный период времени;

- организацию получения добровольных согласий родителей (законных представителей) на проведение медицинских манипуляций.

6.10. Родителям, обучающимся, сотрудникам Школы важно знать, что дополнительное инфицирование вирусом гриппа является фактором риска тяжелого течения COVID-19.

6.11. Медицинскому персоналу, работающему в Школе, следует проводить просветительную работу среди обучающихся и сотрудников (педагогов, технического персонала и др.), дистанционное консультирование родителей по вопросам профилактики COVID-19.

7. Профилактика COVID-19

7.1. В настоящее время рекомендованных лекарственных средств, предназначенных для профилактики COVID-19, не существует.

7.2. Мероприятия по предупреждению распространения COVID-19 в Школе будут направлены на:

- мониторинг заболеваемости и контактов с больными COVID-19 всех участников образовательного процесса;

- «разрыв» механизмов передачи инфекции COVID-19;

- контроль за выполнением комплекса профилактических мероприятий, направленных на предотвращение COVID-19, проводимых в Школе;

- обучение правилам поведения в условиях эпидемии COVID-19, снижающим риск инфицирования COVID-19, обучающихся, педагогического состава и другого персонала (работники пищеблока, технический персонал и др.);

- анализ эффективности комплекса профилактических мероприятий, направленных на предотвращение COVID-19, проводимых в Школе, для его оперативного корректирования.

7.3. Для предупреждения негативных изменений в функциональном состоянии организма обучающихся и сотрудников необходимо соблюдать правильный режим жизнедеятельности: выполнение нормативов продолжительности сна, физической активности, пребывания на открытом воздухе, соблюдение режима и кратности приемов пищи, рационального чередования периодов учебы (работы) и отдыха, статических и динамических видов деятельности.

7.4. В режим учебного дня обучающихся, в том числе во время учебных занятий, необходимо включать различные формы двигательной активности.

7.5. При введении режима изоляции и переходе на дистанционное обучение для предотвращения возникновения и последствий стрессоформирующих ситуаций, оказывающих неблагоприятное влияние на психосоматическое состояние школьников, рекомендуется организовать работу психологической службы для обучающихся и педагогов с горячей линией, функционирующей в анонимном режиме.

7.6. Правила поведения в условиях эпидемии COVID-19 обязывают каждого участника образовательного процесса к:

- соблюдению личной гигиены (правильное мытье рук, не дотрагиваться до лица грязными руками, респираторный этикет);
- ограничению пребывания в местах массового скопления людей, использованию общественного транспорта;
- соблюдению физического дистанцирования (1,5-2,0 м) и ограничению тесных контактов;
- использованию средств индивидуальной защиты (маски) в местах массового скопления людей либо при тесных контактах;
- правильному использованию дезинфицирующих средств и антисептиков, в том числе в домашних условиях;
- соблюдению правила «оставаться дома, если чувствуешь себя плохо»;
- своевременному обращению за медицинской помощью;
- соблюдению карантинных мероприятий и режима самоизоляции;
- использованию официальных информационных источников о COVID-19 (сайты Министерства здравоохранения РФ, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, ВОЗ, UNICEF, CDC и др.).

8. Санитарное содержание и дезинфекция помещений Школы

8.1. Организация и проведение дезинфекции в целях профилактики COVID-19 осуществляются с учетом требований санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.35-97-20 «Профилактика коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП 3.5.1378-03 Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях».

8.2. В целях минимизации рисков распространения COVID-19, в Школе будет усилен дезинфекционный режим (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха), дежурными администраторами будет проводиться контроль за соблюдением режима проветривания помещений Школы.

8.3. В каждом кабинете и рекреациях в течение дня будет проводиться сквозное проветривание в отсутствие детей. Дезинфекция воздушной среды будет проводиться с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

8.4. Сквозное проветривание учебных помещений необходимо осуществлять до начала занятий и после их окончания. Учебные помещения проветриваются во

время перемен, а рекреационные – во время уроков. Рекреации необходимо проветривать сразу по окончании перемены.

8.5. Продолжительность проветривания определяется погодными условиями, направлением и скоростью движения ветра, эффективностью отопительной системы.

8.6. Очистка и дезинфекция поверхностей с высокой частотой прикосновения (дверные ручки, поручни, перила, выключатели, ручки шкафов, учебная мебель, туалеты, смесители и раковины, клавиатуры, питьевые фонтанчики, инвентарь для проведения занятий, игровое оборудование и др.) будет проводиться несколько раз в день.

8.7. До и после каждого приема пищи в столовой будет обеспечена обработка обеденных столов с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

8.8. Всем участникам образовательного процесса следует учитывать, что при комнатной температуре SARS-CoV-2 способен сохранять жизнеспособность на различных объектах окружающей среды в течение трех суток.

8.9. При использовании электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры и компьютерной мыши, рабочие поверхности рекомендуется дезинфицировать в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием спиртовых растворов с концентрацией не менее 70%, или салфеток на спиртовой основе.

8.10. Для обработки рук используются дозаторы с антисептическим средством на входе в здание Школы и столовую. Дезинфицирующие средства для рук не являются заменой мытья рук с мылом. Их необходимо использовать при невозможности вымыть руки с мылом.

8.11. Индивидуальные маски необходимо менять каждые 2-3 часа, либо незамедлительно при увлажнении или загрязнении. При снятии маски необходимо избегать контакта наружной поверхности маски с кожей лица.

8.12. Ватно-марлевые или тканевые маски после использования следует кипятить в мыльном растворе в течение 15 мин (после полоскания в проточной воде и высушивания возможно ее повторное использование).

8.13. После использования маски помещают в полиэтиленовый пакет, который герметично закрывают.

9. Очно- заочные формы обучения, организация индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения

9.1. Получение обучающимися образования в общеобразовательных организациях (в очной, очно-заочной или заочной форме) и вне общеобразовательных организаций (в форме семейного образования и самообразования) осуществляется на основании частей 1, 2 статьи 17 и части 2 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ).

9.2. За родителями (законными представителями) обучающихся сохраняется право выбора формы удаленного обучения с применением дистанционных технологий не только в период сезонных заболеваний (карантина) и активированных дней, а также в иные периоды.

9.3. Порядок перевода обучающихся осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

9.4. На случай ухудшения эпидемиологической ситуации Школа не исключает переход на дистанционное обучение. в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

9.5. При организации образовательного процесса предусматривается возможность использования сетевой формы реализации образовательных программ в части освоения отдельных предметов (предметных областей) и курсов внеурочной деятельности и использования дистанционных образовательных технологий (прежде всего для проведения факультативных и элективных учебных предметов (курсов).

Принят на собрании трудового

Коллектива 28.08.2020г.

Протокол № 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 138886899515110284398995661652590028330255961005

Владелец Чумак Екатерина Леонидовна

Действителен с 19.03.2024 по 19.03.2025