

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №2 Кировградского городского округа

Согласовано  
Председатель Методсовета

\_\_\_\_\_  
Коваленко Н.А.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

Утверждено  
Директор МАОУ СОШ №2

\_\_\_\_\_  
Ялышева Л.Д.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

# Положение

## о смотре кабинетов, лабораторий и учебных мастерских школы

## **I. Общие положения**

Смотр кабинетов, лабораторий и учебных мастерских проводится администрацией школы с целью контроля условий осуществления образовательного процесса.

### **1.2. Задачи смотра:**

— проверка соблюдения санитарно-гигиенических и валеологических требований, состояния материально-технического оснащения кабинетов, лабораторий и учебных мастерских;

— контроль за соблюдением требований безопасности при организации обучения и труда;

— определение лучших учебных кабинетов, лабораторий и учебных мастерских

## **II. Организация смотра**

2.1. Смотр проводится в соответствии с планом работы школы.

2.2. Перечень критериев, по которым проводится оценка, а также их параметры определяются приказом директора школы.

2.3. Состав жюри смотра определяется приказом директора. В его состав могут входить директор школы, заместители директора по учебно-воспитательной работе и административно-хозяйственной части, медицинский работник, психолог, руководители методических объединений.

2.4. По итогам смотра издается приказ директора, в котором определяются победители — заведующие кабинетами, лабораториями и учебными мастерскими.

## **III. Критерии оценки кабинетов, лабораторий, мастерских**

3.1. Наличие и ведение документации по охране труда:

— акта-разрешения на эксплуатацию кабинета, лаборатории, мастерской;

— аттестационной карты кабинета, мастерской;

— журнала инструктажа обучающихся по технике безопасности;

— необходимых инструкций по технике безопасности на каждый вид станка или работы, утвержденных директором школы;

— актов приемки нового оборудования;

— протоколов о замерах заземления и изоляции токоведущих проводов.

3.2. Состояние техники безопасности:

— исправность электропроводки и противопожарных средств;

— наличие:

• медицинской аптечки с указанием перечня медикаментов, адресов и телефонов травмопунктов, поликлиник и больниц;

• предупредительных надписей на электрощитах, розетках, рубильниках и другом оборудовании;

• спецодежды, рукавиц для хозяйственных работ и обтирочного материала в учебных мастерских;

— наличие и исправность защитных сеток в учебных мастерских.

3.3. Санитарно-гигиеническое состояние кабинетов, лабораторий, мастерских:

— соблюдение режима проветривания;

— качество влажной уборки;

— уровень освещения;

— состояние электрооборудования;

— тепловой режим;

— состояние вентиляции.

3.4. Оформление кабинета, лаборатории, мастерской:

— соответствие профилю, назначению помещения;

- эстетика (включая единство стиля);
- содержательность (включая сменяемость информации).

3.5. Состояние мебели.

3.6. Техническое состояние и исправность оборудования, технических средств обучения.

## Приложение

### Как оценить состояние учебного кабинета?

Состояние учебного кабинета целесообразно оценивать по трем направлениям:

- оборудование;
  - эстетика оформления;
  - соблюдение правил техники безопасности и нормативных санитарно-гигиенических требований.
- Примерные критерии оценки каждого направления представлены в таблице.

<i>Направление</i>	<i>Критерии</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
1. <b>Оборудование кабинета</b>	1. Наличие паспорта кабинета и плана обновления его учебно-методического оборудования. 2. Укомплектованность кабинета необходимым учебным оборудованием (в соответствии с перечнем). 3. Порядок хранения оборудования в кабинете. 4. Обеспеченность учебниками, справочно-информационной, научно-популярной, художественной литературой, учебными и дидактическими пособиями для самостоятельных работ и практических занятий, сборниками задач и упражнений. 5. Порядок систематизации и хранения учебников, справочно-информационной, научно-популярной, художественной литературы, учебных и дидактических пособий для самостоятельных работ и практических занятий, сборников задач и упражнений. 6. Наличие папок (иных хранилищ) со сменным материалом для стендов; качество систематизации этих материалов. 7. Культура оформления материалов для стендов. 8. Наличие и состояние технических средств обучения, обеспечение условий для их использования и хранения в кабинете
2. Эстетика оформления учебного кабинета	1. Окраска кабинета с учетом степени солнечного освещения и цвета мебели. 2. Соблюдение определенного (единого) стиля в оформлении кабинета. 3. Привлекательность содержания материалов на стендах и способ их размещения (включая отсутствие на передней стене учебного кабинета материалов, отвлекающих внимание школьников и создающих психологический дискомфорт). 4. Оформление рабочего места учителя

3. Соблюдение правил техники безопасности и нормативных санитарно-гигиенических требований	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наличие в кабинете инструкций по технике безопасности, журнал инструктажа учащихся по соблюдению норм техники безопасности.</li> <li>2. Регулярность проветривания помещения.</li> <li>3. Наличие аптечки.</li> <li>4. Наличие противопожарного инвентаря (для учебных мастерских, лабораторий и кабинетов, в которых оно необходимо).</li> <li>5. Уровень освещенности кабинета (включая бесшумное функционирование всех светильников, наличие закрытых плафонов и дополнительного освещения у доски).</li> <li>6. Чистота помещения и мебели.</li> <li>7. Соответствие мебели росту учащихся, обучаемых в этом кабинете.</li> <li>8. Наличие в кабинете комнатных растений и их размещение согласно нормам СанПиН (в классе не должно быть цветов высотой более 20 см и количеством — более 2-3 горшков на подоконнике).</li> <li>9. Правильное размещение штор в кабинете (темные шторы в простенках, тюль должен доходить только до середины окна).</li> <li>10. Соблюдение соответствия численности учащихся гигиенической норме вместимости кабинета (при высоте 3,5 м норма на одного учащегося — 1,43 м<sup>2</sup>, 3 м — 1,7 м<sup>2</sup>, 2,5 м — 2,2 м<sup>2</sup>)</li> </ol>
--	---

**Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале (от 0 баллов до 2 баллов). Максимально возможное количество баллов — 44.**

**Деление полученной суммы баллов на 44, умноженное затем на 100%, позволяет оценить уровень состояния кабинета. Если полученное значение составляет более 80%, то состояние кабинета можно оценить как хорошее; если оно составляет от 70 до 80% — допустимое; 50-70% — удовлетворительное; менее чем 50% — неудовлетворительное.**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 138886899515110284398995661652590028330255961005

Владелец Чумак Екатерина Леонидовна

Действителен с 19.03.2024 по 19.03.2025