




Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №2

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МАОУ СОШ № 2

 И.Л. Михалева  
25 04 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ № 2

Е.Е. Чумак  
2024 г.

### Изменения

### в Положение об оплате труда работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2

1. Внести в настоящие Положения следующие изменения:

Пункт 5.14 раздела 5. «Выплаты компенсационного характера» изложить в следующей редакции:

«5.14. Работникам образовательного учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера.

| № п/п | наименование должности работника   | виды выплат компенсационного характера   | размер компенсационных выплат |
|-------|--|--|-------------------------------|
| 1.    | Выплаты работникам, занятым на работах с тяжелыми и вредными условиями труда   |  |                               |
| 1.1.  | Доплаты работникам, занятым на работах с тяжелыми и вредными условиями труда (установление доплаты на основании протокола специальной оценки условий труда с неблагоприятными условиями труда) |  |                               |
| 1.1.1 | повар  | за работу с тяжелыми и вредными условиями труда (на основании Постановления Госкомтруда СССР, ВЦСПС от 03.10.1986 № 387/22-78 (с изм. от 04.06.2013) | 10 % от оклада                |
| 1.1.2 | кухонный работник  | за работу с тяжелыми и вредными условиями труда (на основании Постановления Госкомтруда СССР, ВЦСПС от 03.10.1986 № 387/22-78 (с изм. от 04.06.2013) | 10 % от оклада                |
| 1.1.3 | мойщик посуды  | за работу с тяжелыми и вредными условиями труда (на основании Постановления Госкомтруда СССР, ВЦСПС от 03.10.1986 № 387/22-78 (с изм. от 04.06.2013) | 10 % от оклада                |
| 2.    | Доплаты педагогическим работникам за обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего  |  |                               |

|      |   |   |  |
|------|---|---|--|
|      | образования на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов |   |  |
| 2.1. | учитель   | за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов                  | 20 % от оклада   |
| 2.2. | учитель-логопед   | за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов                  | 20 % от оклада   |
| 2.3. | педагог-психолог  | за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов                  | 20 % от оклада   |
| 2.4. | учитель-дефектолог  | за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов                  | 20 % от оклада   |
| 3.   | Доплаты за выполнение работ, непосредственно связанных с образовательным процессом      |   |  |
| 3.1. | учитель   | заведование учебным кабинетом   | 400 рублей   |
| 3.2. | учитель   | заведование учебной мастерской (обслуживающего труда, швейного дела, столярной мастерской, спортивные залы) | 1000 рублей  |
| 3.3. | учитель   | руководство городским методическим объединением   | 520 рублей   |
| 3.4. | учитель   | наставничество  | 10 % от оклада   |
| 3.5. | учитель   | руководство школьным методическим объединением  | 1040 рублей  |
| 3.6. | классный руководитель   | за классное руководство   | 2800 рублей (не менее 100 рублей в расчете на одного обучающегося) |
| 3.7. | учитель   | за проверку тетрадей по русскому языку и литературе, мониторинг, ведение электронного дневника              | 17 % от оклада   |
|      |   | за проверку тетрадей по математике, мониторинг, ведение электронного дневника                               | 12 % от оклада   |
|      |   | за проверку тетрадей по иностранному языку, химии, физики, мониторинг, ведение электронного дневника        | 7 % от оклада  |
|      |   | за проверку тетрадей по остальным предметам учебного плана, мониторинг, ведение электронного дневника       | 2 % от оклада  |
| 3.8. | учитель начальных   | за проверку тетрадей,   | 12 % от оклада   |

|      |   |  |   |
|------|---|--|---|
|      | классов   | мониторинг, ведение электронного дневника  |   |
| 4.   | Денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам   |  |   |
| 4.1. | классный руководитель   | денежное вознаграждение выплачивается ежемесячно за классное руководство педагогическим работникам (во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 18.04.2024 № 251-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 03.09.2020 № 620-ПП «О выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета») | 10000 рублей в месяц (но не более двух выплат денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах) |
| 5.   | Выплаты педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на установление квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» установленные за выполнение дополнительных, не входящих в должностные обязанности по методической или наставнической деятельности |  |   |
| 5.1. | Педагог-методист  | методическая деятельность  | 10 % от оклада  |
| 5.2. | Педагог-наставник   | наставническая деятельность  | 15 % от оклада  |
| 6.   | Выплаты за объем выполняемых работ  |  |   |
| 6.1. | Главный бухгалтер   | при количестве работников в учреждении от 50 до 100 человек  | 10 % от оклада  |
|      |   | при количестве работников в учреждении свыше 100 человек   | 20 % от оклада  |
| 6.2. | бухгалтер   | при численности детей до 500 человек   | 10 % от оклада  |
|      |   | при численности детей от 500 до 1000 человек   | 20 % от оклада  |
|      |   | при численности детей свыше 1000 человек   | 25 % от оклада  |
| 6.3. | Заместитель директора по  | при площади зданий   | 40 % от оклада  |

|      |  |   |                  |
|------|--|---|------------------|
|      | административно-хозяйственной части                                  | образовательной организации свыше 15 000 кв. м. |                  |
| 7.   | Другие выплаты и доплаты в соответствии с трудовым законодательством |   |                  |
| 7.1. | сотрудники   | за увеличение объема работ                      | до 80% от оклада |
| 7.2. | юрисконсульт   | за ведение работ по закупкам                    | до 80% от оклада |

2. Настоящие изменения вступают в силу со дня утверждения директором МАОУ СОШ № 2, и распространяют свое действие на отношения, возникшие с 01 марта 2024 г.